



*Przedszkole Miejskie nr 106 w Łodzi*

---

# **KONCEPCJA PEDAGOGICZNA PRZEDSZKOLA NR 106**

**ŁÓDŹ, UL. ASTRONAUTÓW 17**

**Opracowano:  
sierpień 2000 – styczeń 2001  
Aktualizacja: 2025'**

# KONCEPCJA PEDAGOGICZNA PRZEDSZKOLA

## Nasza placówka o sobie

Instytucja utrzymująca placówkę  
Położenie  
Otoczenie socjalne  
Pomieszczenia i tereny zewnętrzne  
Struktura grup dzieci  
Personel

## Warunki pracy i cele pedagogiczne

1. Jaką wartość ma dla nas wychowanie w placówce?
2. Jak rozumiemy naszą rolę jako wychowawcy?
3. Jaką mamy wizję dziecka?
4. Jakie prawa ma dziecko?
5. Jakie cele staramy się realizować w pracy pedagogicznej?

## C. Zasady naszej pracy

1. Czy pracujemy kierując się określonym podejściem pedagogicznym?
2. Pojedyncze dziecko w grupie
3. Czy mamy grupy mieszane wiekowo?
4. Jak dzieci przechodzą z grupy do grupy?
5. Czy stosujemy formy pracy otwartej?
6. Czas wolny, oferty i nauka na co dzień
7. Jak odbywa się planowanie pedagogiczne?
8. Jak powstają tematy / treści pracy pedagogicznej
9. Dzieci obcokrajowców w naszej placówce
10. Integracja dzieci niepełnosprawnych
11. Dzieci różnych wyznań w naszej placówce

## D. Indywidualne kwestie merytoryczne

1. Nasz dzień
2. Reguły w naszej placówce
3. Wystrój wnętrz
4. Jaką wagę przykładamy do zdrowia, wyżywienia i wychowania ekologicznego?
5. Adaptacja nowych dzieci

# PRZEDSZKOLE 106

## **E. Aspekty uzupełniające odnośnie poszczególnych grup wiekowych**

1. Praca z dziećmi w poszczególnych grupach
2. Praca z dziećmi 6-letnimi. Przygotowanie do szkoły

## **F. Współpraca w zespole**

1. Jak pracuje kierownictwo?
2. Jak podejmuje się decyzje?
3. Podziały kompetencji w placówce
4. Jak organizujemy narady służbowe?
5. Wybór i wprowadzanie nowych pracowników
6. Jak wygląda współpraca z praktykantami?
7. Współpraca z personelem administracyjno – obsługowym
8. Współpraca w ramach zespołu pedagogicznego
9. Jak organizujemy zajęcia dodatkowe w przedszkolu?

## **G. Nasza współpraca z rodzicami**

1. Jak układamy współpracę z rodzicami?
2. Jak zapoznajemy rodziców z naszymi metodami pracy?

## **H. Kontakty z innymi instytucjami**

1. Współpraca z innymi przedszkolami i ze szkołami
2. Kontakty z innymi instytucjami
3. Jak prezentujemy naszą placówkę na zewnątrz?

## **I. Dalsza praca nad Koncepcją**

## Nasza placówka o sobie

Przedszkole Miejskie nr 106 w Łodzi prowadzone jest i finansowane przez Wydział Edukacji Urzędu Miasta Łodzi oraz przez rodziców, którzy opłacają czesne w wysokości określonej przez Radę Miejską w Łodzi.

Organem sprawującym nadzór merytoryczny jest Łódzkie Kuratorium Oświaty.

### Położenie i komunikacja

Budynek przedszkolny położony jest przy ulicy Astronautów 17, w osiedlu zarządzanym przez Radę Osiedla „Piastów - Kurak”. W otoczeniu przedszkola przeważają czteropiętrowe bloki i wieżowce. Do przedszkola przylega ogród z prawie 40- letnim drzewostanem. Niedaleko przedszkola, przy głównej ulicy osiedla (Paderewskiego), położony jest Szpital im. Kopernika, ciągi sklepów i zakładów usługowych różnych branż, krańcówka linii autobusowej nr 57 oraz stadion Klubu Sportowego „Tęcza”. Przedszkole sąsiaduje z Zespołem Szkół Ekonomi i Usług im. Natalii Gąsiorowskiej.

Wokół przedszkola biegnie wewnętrzna droga o ograniczonej prędkości, ale względnie blisko znajdują się 3 arterie komunikacyjne o bardzo dużym natężeniu ruchu (komunikacja autobusowa, tramwajowa, samochody osobowe i ciężarowe), co umożliwia dogodne połączenie z centrum miasta i innymi dzielnicami.

Dzieci uczęszczające do przedszkola mieszkają na terenie osiedla, ale przeważająca część dowożona jest również z innych osiedli komunikacją miejską lub samochodami rodziców.

### Otoczenie socjalne

Do przedszkola uczęszczają dzieci o zróżnicowanym statusie społecznym i rodzinnym. Sytuacja materialna rodzin jest również zróżnicowana. Widoczna jest przewaga dzieci, których obydwoje rodziców pracuje zawodowo. Część dzieci wychowywana jest przez jedno z rodziców, najczęściej są to samodzielne matki.

Środki finansowe na dofinansowanie dzieci z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej gwarantuje MOPS oraz współpraca przedszkola ze Stowarzyszeniem Wspierania i Rozwoju Edukacji „Otwarte Drzwi”.

### Pomieszczenia i tereny zewnętrzne

Przedszkole jest jednopiętrowym budynkiem z podpiwniczeniem. Na parterze znajdują się trzy klasy z łazienkami (Gr.I, Gr.IV i Gr.V ), pokój dyrektora, pokój nauczycielski, zmywalnia, szatnia dzieci, wejście i hol, toaleta dla dorosłych, 1 toaleta dla dzieci, mieszkanie służbowe. Na piętrze znajdują się dwie klasy z łazienkami (Gr. II, Gr. III), sala gimnastyczna, sekretariat, siedziba Stowarzyszenia Wspierania i Rozwoju Edukacji „Otwarte Drzwi”/ pokój terapii, zmywalnia, hol, blok kuchenny. W piwnicy – szatnia personelu, pralnia, węzeł cieplny, warsztat konserwatora i pomieszczenia gospodarcze. W roku szkolnym 2018/19 zamontowano przed każdą klasą szafki do prezentowania działań dzieci na materiale rozwojowym. W znacznym stopniu poprawiło to komunikację oraz bezpieczeństwo.

Do budynku przylega ogród przedszkolny wyposażony w sprzęt do zabaw ruchowych, 2 piaskownice i górkę. Teren ogrodu porośnięty jest trawą i wieloletnimi drzewami i krzewami. W roku szkolnym 2013/14 ze względów bezpieczeństwa wycięto część drzewostanu. Przy furtce mieści się pomieszczenie na sprzęt techniczny. W ciągu ostatnich kilku lat starano się zwiększyć estetykę i wygląd

ogrodu przedszkolnego. Aby ochronić to, co udało się zrobić (wykonanie ogrodzenia, zamontowanie sprzętu do zabaw, założono monitoring, itp.)

W roku szk. 2007/2008, dzięki funduszom Wydziału Edukacji, Rady Rodziców oraz Stowarzyszenia Wspierania i Rozwoju Edukacji „Otwarte Drzwi” wymieniono całe ogrodzenie przedszkolne. W latach 2008-2012 udało się zagospodarować teren ogrodu w sprzęt dla dzieci i wyremontować tarasy przedszkolne. Zasadzono nowe drzewa i krzewy oraz przeprowadzono renowację drzewostanu.

W roku szkolnym 2012/13, dzięki otrzymanemu z firmy CEMEX grantowi, rozpoczęto realizację na terenie ogrodu przedszkolnego projektu „Ekologicznej Ścieżki Sensorycznej”. W roku 2015 zakupiono nowy sprzęt do zabaw ruchowych - plac zabaw, w 2017 r. dwie piaskownice modułowe.

W roku szkolnym 2017/18 doposażono wcześniej wymienione piaskownice w zadaszenia chroniące dzieci przed słońcem oraz czynnikami atmosferycznymi. W kolejnym roku szkolnym (2018/19) zamontowano karuzelę dla dzieci. W 2020r. wykonano boisko do gry w piłkę nożną, wymieniono część bujaków oraz huśtawkę. Ogród na bieżąco jest doposażany w niezbędny sprzęt oraz zabawki dla dzieci. W roku 2024 zamontowano trzy bujaki. W 2025 sprzęt do gry w koszykówkę.

### **Struktura grup**

Do przedszkola uczęszcza 118 dzieci, dla których przeznaczonych jest pięć pomieszczeń – klas. Wszystkie grupy są zróżnicowane wiekowo – od 3 do 6 lat i pracują w oparciu o teorię pedagogiczną M. Montessori oraz program wychowania przedszkolnego opracowany przez Radę Pedagogiczną Przedszkola w roku szkolnym 2005/06. Nosi on nazwę: *Program wychowania przedszkolnego opracowany na podstawie założeń pedagogiki Marii Montessori w Przedszkolu Miejskim Nr 106 w Łodzi „Odkryjmy Montessori raz jeszcze...”*

Do przedszkola uczęszczają dzieci korzystające z całodziennej opieki.

### **Personel przedszkola**

W przedszkolu pracuje 10 nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin i jeden nauczyciel w niepełnym wymiarze (katecheta). Jedną z nauczycielek pełni funkcję dyrektora przedszkola. Jest też stanowisko psychologa (0,5 etatu), logopedy (1 etat) i pedagoga specjalnego (0,5 etatu).

Oprócz nauczycieli bezpośrednio z dziećmi pracują starsze woźne zatrudnione w każdej grupie w wymiarze:  $\frac{3}{4}$  etatu.

Pracownicy administracji stanowią:

- specjalista – 1 etat

Pracownicy obsługi zatrudnieni są na następujących stanowiskach:

- starsza woźna – 3 i  $\frac{2}{4}$  etatu
- pomoc nauczyciela – 1 etat
- kucharka – 1 etat
- pomoc kuchenna – 1 i  $\frac{1}{4}$  etatu
- konserwator – 1 etat.

Organizacja pracy poszczególnych pracowników jest weryfikowana po rekrutacji dzieci do przedszkola i zawarta w arkuszu organizacji przedszkola na nowy rok szkolny.

### **Cele:**

W dc. troska o ogród przedszkolny.

1. Doposażenie ogrodu w sprzęt do zabaw dla dzieci – na bieżąco.
2. Kontynuacja wymiany ogrodzenia przy wsparciu materialnym Wydziału Edukacji - zrealizowano.

stanowisko: sierpień 2025'

## Jaką wartość ma dla nas wychowanie w placówce?

W przedszkolu wpływamy na proces wychowawczy poprzez stwarzanie warunków do tego, aby dzieci czuły się w nim bezpiecznie i komfortowo w sferze fizycznej jak i psychicznej. Chociaż nie jesteśmy w stanie w każdym przypadku kontynuować wychowania domowego, to staramy się zapewnić dzieciom poczucie bezpieczeństwa, akceptować je takimi, jakie są, szanować indywidualność każdego z nich, a jednocześnie dawać możliwość do podejmowania decyzji i uzasadniania swoich racji.

Jednym z wielu przykładów stworzenia dobrej atmosfery jest niechęć, po okresie adaptacji, wychodzenie dzieci do domu. W warunkach takiego klimatu dzieci mają okazję do zdobywania wiedzy i rozwijania umiejętności na miarę swoich potrzeb, możliwości i zainteresowań.

Duży wpływ na rozwój dziecka wywiera przebywanie w grupach zróżnicowanych wiekowo. Dzieci, oprócz tego, że chętnie pomagają sobie nawzajem i starają się dzielić swoimi doświadczeniami i wiedzą, to w sytuacjach konfliktowych uczą się znajdować kompromis nie tylko z rówieśnikami, ale również z dziećmi w młodszym i starszym wieku.

Szukamy różnych sposobów rozwiązywania konfliktów między dziećmi:

- dajemy dziecku czas i szansę na samodzielne rozwiązanie problemu,
- pomagamy w rozwiązaniu sporu,
- uczymy komunikatów typu „ja”, negocjacji i mediacji.

Wpływamy na dzieci, dając przykład prawidłowego postępowania, ucząc szacunku dla odmienności drugiego dziecka.

Dużą pomocą w wychowaniu są zasady postępowania w grupie, ustalone wspólnie z dziećmi. To, że dzieci są ich autorami pozwala na skuteczne egzekwowanie od nich właściwego postępowania i zachowania się w przedszkolu. Zasady obowiązujące w każdej grupie są wizualizowane w widocznym dla dzieci miejscu, tak aby łatwiej można było się do nich odwołać i są dostępne do wglądu również dla rodziców.

### **Cele:**

1. Dalsze konsekwentne egzekwowanie i odwoływanie się do przestrzegania zasad obowiązujących w grupie.
2. Odwoływanie się do komunikatów typu „ja”.

stanowisko: sierpień 2022'

## Jak rozumiemy naszą rolę jako wychowawcy ?

Dla nas wychowawców – **wychowanie** oznacza mądrą obecność przy dziecku, opiekowanie się nim, odpowiadanie na jego potrzeby, gwarantowanie mu poczucia bezpieczeństwa, wspieranie go w trudnych sytuacjach, okazywanie radości z jego sukcesów, wskazywanie właściwych postaw i zachowań, przekazywanie wiedzy.

Za najważniejsze zadania wychowawcze uważamy:

- wspieranie rozwoju dziecka,
- współdziałanie z nim,
- tworzenie wokół niego atmosfery akceptacji i bezpieczeństwa.

Aby dobrze wychowywać, powinniśmy być dla dziecka przykładem. Nasze oczekiwania względem dzieci (kultura zachowania, przestrzeganie norm, samodzielność) zakładają, iż dajemy im przyzwolenie na posiadanie oczekiwań wobec nas. Staramy się przestrzegać norm moralnych, posiadać dużą kulturę osobistą i zwracać uwagę na integralność, czyli zgodność słów i czynów.

W naszej pracy obserwujemy dziecko, znamy warunki i perspektywy jego rozwoju, staramy się w myśl pedagogiki M. Montessori „podażyć za nim”, aby móc podjąć właściwe działania wychowawcze, często wspólnie z nim. Podczas kontaktów z dziećmi staramy się ograniczać okazywanie własnych nastrojów i słabości. Jeżeli znajdziemy się w sytuacji dla nas trudnej, mówimy o tym w sposób otwarty, np. jestem smutna, jestem zmartwiona. W codziennej pracy motywujemy dziecko przede wszystkim akceptacją i zachętą. W pewnych sytuacjach pożądane jest zwrócenie dziecku uwagi, gdy np. jego zachowanie nie jest zgodne z przyjętymi normami. Staramy się, by w takich przypadkach uzasadnić powód naszego niezadowolenia. Pamiętamy o poglądach M. Montessori – „Tyle wolności, ile potrzeba. Tyle ograniczeń, ile bezwzględnie konieczne”.

W pracy wychowawczej mamy dużo swobody. Kierujemy się nią w doborze treści i metod pracy, sposobach komunikacji z dzieckiem, organizowaniu otoczenia wychowawczego, planowaniu przebiegu codziennej pracy.

Bywają indywidualne przypadki ograniczające swobodę wychowawców, np. zakaz rodziców dotyczący wyjścia dziecka do ogrodu, lub gdy samo dziecko nie wyraża chęci podejmowania działań proponowanych przez nauczyciela.

### Cele:

1. Dążenie do tego, by negować niewłaściwe zachowania dziecka, a nie jego osobę.

Stanowisko: sierpień 2021'

## Jaką mamy wizję dziecka?

Jako wychowawcy mamy określoną wizję dziecka. Na jej tworzenie wpływa znajomość praw dziecka, rozumienie jego możliwości rozwojowych oraz założenia koncepcji pedagogiki montessoriańskiej.

Bardzo istotną sprawą jest postawa nas, dorosłych, którzy w relacjach z dzieckiem dajemy wyraz szacunku do niego. Wspieramy dziecko również poprzez organizowanie najbliższego otoczenia w taki sposób, aby umożliwić mu swobodę działania.

Posiadanie własnej wizji dziecka pozwala nam na uwzględnienie tego, co dziecko czuje, myśli, jakie ma sądy, jakie są jego prawa. Jako wychowawcy mamy świadomość, że dzieciństwo charakteryzuje spontaniczność, swoboda, ekspresja, potrzeba ruchu, labilność emocjonalna, ciekawość świata i pragnienie działania. Dziecko przychodzące na świat posiada duży potencjał możliwości i jest gotowe na odbiór bodźców ze świata zewnętrznego.

My – dorośli – mamy ogromny wpływ na rozwój osobowości dziecka. Mając tę świadomość, staramy się wspierać jego rozwój, dając mu tyle swobody, ile potrzebuje oraz organizować otoczenie w taki sposób, aby zachęcało do podejmowania różnorodnej aktywności poznawczej. Konieczne jest przy tym wytyczenie granic, zwłaszcza, jeśli chodzi o bezpieczeństwo dziecka. Granice te wypływają również z sytuacji wynikających z kontaktów z innymi dziećmi oraz organizacji placówki (zajęcia dodatkowe, posiłki). Samo dziecko również poprzez działanie, doświadczanie i odkrywanie rzeczywistości za pomocą zmysłów „współtworzy” swój własny rozwój.

### **Cele:**

1. Świadome wykorzystywanie wiedzy psychologiczno – pedagogicznej w pracy z dziećmi.

Stanowisko: sierpień 2022'

## Jakie prawa ma dziecko?

Podczas tworzenia „Koncepcji” w 2000r. posłużyliśmy się metodą indywidualnego wyboru. Każda z 7 nauczycielek z listy 25 praw dziecka przedstawionych jako propozycje wybrała 5 praw, które w pracy z dziećmi uważa za najważniejsze. Prawa podane przez wszystkich członków naszego zespołu utworzyły hierarchiczną listę praw, które zostały przedyskutowane pod kątem ich praktycznej realizacji.

### Lista praw dzieci w przedszkolu:

- Prawo do indywidualnego procesu rozwoju i własnego tempa tego rozwoju (6 głosów)  
Mamy świadomość, że każde dziecko jest inne i ma do tego prawo. Dziecko dyktuje nam tempo swojego rozwoju i my musimy to uszanować. Jeżeli potrzebuje naszej pomocy, to jej udzielamy. Dajemy też szansę dziecku zdolnemu pochwalenia się swoimi umiejętnościami, zdolnościami - podejmujemy współpracę, aby wesprzeć jego rozwój.  
Pozwalamy na zabawę zgodną z zainteresowaniami, mamy wówczas możliwość obserwacji dziecka, co ułatwia odnotowanie poziomu jego rozwoju w karcie obserwacji.  
Trudności sprawiają nam standardowe oczekiwania rodziców, np. nacisk na nauczycielkę, aby przyspieszyć naukę czytania, pisania bądź liczenia.
- Prawo do akceptacji takim, jakim jest (5 głosów)  
Staramy się akceptować dziecko i przyjąć je takim, jakie jest. Nie zawsze akceptujemy zachowania dziecka, zwłaszcza te, które odbiegają od przyjętych norm, ale wtedy mówimy o tym, czego w tym zachowaniu nie pochwalamy. Odwołujemy się do ustalonych wspólnie zasad postępowania, prowadzimy rozmowy, dajemy odczuć naszą dezaprobatę słowami, gestami. Czasami występują trudności w respektowaniu tego prawa przez nas. Wynikają one z naszych słabości lub złego samopoczucia.
- Prawo do zabawy i wyboru towarzyszy zabaw (5 głosów)  
W pełni uznajemy, że zabawa jest podstawową formą pracy dziecka i z dzieckiem. Dzieci bawią się w klasie, ogrodzie, sali gimnastycznej. Mają prawo do wyboru materiału rozwojowego, dydaktycznego, zabawek. Mają również prawo przynieść zabawkę z domu. Czasami, kiedy dziecko ma trudności z włączeniem się w zabawę, stymulujemy jej przebieg, np. zachęcamy do zabaw, gdzie występuje zmienność partnerów. Zdarza się, że dzieci bawiąc się w grupie nie chcą przyjąć do zabawy innego dziecka. Wówczas tłumaczymy, przekonujemy, zachęcamy.

- Prawo do aktywnej, dobrej miłości i ciepła (5 głosów).  
Staramy się stworzyć w przedszkolu atmosferę życzliwości, miłości i ciepła. Uczymy się mówić o swoich uczuciach i okazywać je. Wiemy, kiedy dziecko potrzebuje, aby je przytulić, wesprzeć rozmową, okazać mu wsparcie.
- Prawo do spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje (3 głosy).
- Prawo do doświadczenia konsekwencji własnego zachowania, krytycznego odniesienia się do wymagań (2 głosy).
- Prawo do otoczenia różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym (2 głosy).
- Prawo do jedzenia i picia, gdy jest głodne i spragnione, ale również prawo do nauki regulowania własnych potrzeb (2 głosy).
- Prawo do aktywnej dyskusji z dorosłymi i dziećmi (1 głos).
- Prawo do posiadania osób samoświadomych, odpowiedzialnych i zaangażowanych, do których można się zwrócić (1 głos).
- Prawo do spolegliwych umów i kontaktów z dorosłymi (1 głos).
- Prawo do badania i eksperymentowania (1 głos).
- Prawo do fantazji i własnych światów (1 głos).
- Prawo do wystroju wnętrza odpowiadającego jego możliwościom percepcji i preferencjom (1 głos).

Obecnie cała rada pedagogiczna akceptuje powyższe prawa, staramy się w codziennej pracy je uwzględniać, zaznajamiamy z nimi dzieci.

**Cele:**

1. Coroczne zapoznavanie rodziców z prawami dziecka respektowanymi w poszczególnych grupach w przedszkolu poprzez rozmowy indywidualne, spotkania z rodzicami i wizualizację praw.

Stanowisko: sierpień 2020”

## Jakie cele staramy się realizować w naszej pracy pedagogicznej?

Przy realizacji tego punktu „Koncepcji” pracował cały zespół. Najpierw każda nauczycielka wypisywała (na oddzielnych kartkach) 3 cele, które w swojej pracy z dziećmi uważa za najważniejsze. Następnie cele te zostały pogrupowane i omówione pod kątem ich praktycznej realizacji.

### **Cele naszej pracy pedagogicznej:**

- Samodzielność - 9 głosów
- Wspieranie rozwoju - 6 głosów
- Akceptacja - 2 głosy
- Bezpieczeństwo - 2 głosy
- Zachowania społeczne - 2 głosy

### **Samodzielność**

Efektem usamodzielnienia się dziecka jest jego zaradność, czyli umiejętność wykonywania czynności bez pomocy dorosłych, ale również umiejętność podejmowania decyzji (samodzielność w myśleniu) oraz umiejętność budowania pozytywnych relacji społecznych. Naszym nadrzędnym celem jest kształtowanie w dziecku samodzielności. Rozpoczynamy od czynności samoobsługowych, które u dzieci przekształcają się w nawyki, np. dbałość o czystość, wygląd zewnętrzny, zachowanie się w toalecie, właściwe zachowanie się przy stole, nakrywanie i sprzątanie po posiłkach, samodzielne ubieranie się i rozbieranie, przygotowanie własnego stanowiska pracy i porządkowanie go, itp. Dzieci wdrażane są również do samodzielnego rozwiązywania sytuacji konfliktowych, uczymy je negocjacji, dochodzenia do kompromisu, argumentowania swoich racji. Działania te mają na celu wspieranie dzieci w budowaniu poczucia własnej wartości.

Kształtowanie czynności samoobsługowych rozpoczyna się bardzo wcześnie i trwa wiele lat. Opanowanie tych czynności uzależnione jest od możliwości rozwojowych dzieci i tylko poprzez systematyczne ich wykonywanie dziecko staje się coraz bardziej sprawne i doskonali koordynację ruchową.

Staramy się tak przygotować otoczenie, by dostarczało dziecku motywacji i zachęty do swobodnego i samodzielnego podejmowania wielu działań. Jeżeli dziecko dostrzega pozytywne efekty samodzielnego działania, staje się coraz bardziej aktywne i chętne do pomocy innym.

Dzieci samodzielnie przenoszą własną aktywność na zdobywanie wiedzy i umiejętności, odkrywanie świata. Dziecko samodzielne łatwiej nawiązuje kontakty z rówieśnikami i dorosłymi, w większym stopniu radzi sobie w sytuacjach konfliktowych. Zachęcamy dzieci do samodzielnego wykonywania czynności niezbędnych w życiu poprzez zachętę, pochwałę, przykład i pomoc stosując montessoriańską zasadę – „pomóż mi, abym zrobił to sam”.

## **Wspieranie rozwoju**

Według nas, wspieranie rozwoju dziecka to dawanie mu szansy, możliwości, swobody, ale i nauczanie go oraz ukierunkowywanie. Aby cel, jakim jest wspieranie rozwoju, został osiągnięty, konieczna jest właściwa postawa nauczycieli. Staramy się być wnikliwymi obserwatorami dzieci, aby podążać za ich indywidualnymi predyspozycjami. Bierzemy pod uwagę ich możliwości, potrzeby i zainteresowania. Wspierając rozwój dziecka nie podajemy gotowej wiedzy, ale stwarzamy takie warunki, w których wyzwala się jego aktywność, niezbędna do dalszego rozwoju.

Rozwój dziecka wspieramy także organizując odpowiednie otoczenie, w którym dzieci mają swobodny dostęp do materiału rozwojowego, pomocy dydaktycznych, zabawek. Stosowane przez nas metody i formy pracy mobilizują dziecko do samodzielnego zdobywania doświadczeń i wyzwalają twórczą aktywność.

## **Akceptacja**

Akceptacja -to według nas- przyjmowanie dziecka, takim, jakim ono jest. Bez akceptacji tworzy się bariera między nauczycielem a dzieckiem, która uniemożliwia budowanie więzi i zaufania i utrudnia właściwą współpracę. Nie aprobujemy negatywnych zachowań dziecka, ale wie ono, iż dotyczy to jego zachowania, a nie osoby.

## **Bezpieczeństwo**

Główny kierunek pracy wychowawczej, to skupienie uwagi na dziecku, na jego potrzebach, możliwościach i zainteresowaniach. Do najważniejszych potrzeb zaliczamy potrzebę szeroko pojętego bezpieczeństwa. Projektując działania dzieci staramy się zapewniać im bezpieczeństwo w sensie fizycznym i psychicznym.

Bezpieczeństwo fizyczne dzieci w klasie i innych pomieszczeniach przedszkola oraz w ogrodzie zapewniamy, czuwając nad dziećmi, będąc przy dzieciach cały czas, rozmawiając o zagrożeniach. Pomieszczenia, w których przebywają dzieci wyposażone są w sprzęt, meble i pomoce nie zagrażające bezpośrednio zdrowiu dziecka.

Mając na uwadze bezpieczeństwo psychiczne, zwracamy szczególną uwagę na proces adaptacyjny każdego dziecka. Staramy się przede wszystkim poznać dzieci, ich obawy i lęki, potrzeby i zainteresowania. Pomaga nam bezpośredni kontakt z rodzicami, od których w początkowym okresie pobytu dziecka w grupie uzyskujemy najwięcej informacji. Staramy się również wzbudzić zaufanie dziecka i dać mu odczuć, że w sytuacji, kiedy potrzebuje naszej pomocy, zawsze ją uzyska.

## **Zachowania społeczne**

Nasza praca polega na szeroko pojętych kontaktach międzyludzkich. Kontakt nas - dorosłych z dziećmi opiera się na szacunku. Do szacunku rówieśników i dorosłych wdramy również dzieci. Właściwe zachowania między dorosłymi i dziećmi oraz między samymi dziećmi są wyzwalane podczas wszystkich sytuacji, w których one uczestniczą, a więc podczas działań indywidualnych, grupowych i zespołowych. Ustalone w każdej grupie zasady dotyczą zarówno dzieci jak i dorosłych.

**Cele:**

1. W zakresie samodzielności dzieci – samodzielne nalewanie zupy, smarowanie pieczywa, nakładanie potraw, mycie naczyń i przyborów, porządkowanie sali po posiłkach, organizowanie stanowiska do pracy, wypełnianie dyżurów na rzecz grupy, np. opieka nad zwierzętami, roślinami.
2. W zakresie samodzielności i zachowań społecznych – wdrażanie do samodzielnego rozwiązywania konfliktów przez dzieci, nawiązywania pozytywnych relacji z rówieśnikami, podejmowania decyzji co do wyboru miejsca, czasu i przedmiotu swojego działania.

Stanowisko: sierpień 2022'

## Czy pracujemy kierując się określonym podejściem pedagogicznym

Pod pojęciem podejścia pedagogicznego rozumiemy swoisty sposób postępowania, zachowania i pracy z dzieckiem. Staramy się w ciągu dnia proponować dzieciom różnorodne i interesujące zajęcia, zabawy, kontakt z przyrodą. Wychodzimy do dzieci z szeregiem ofert i aby nasze propozycje były ciekawe korzystamy z fachowej literatury, kształcimy się i doskonalimy własny warsztat pracy.

Naszą pracę pedagogiczną prowadzimy przede wszystkim według działań zorientowanych na dziecko, uwzględniając cele wychowania i nauczania oraz pory roku, święta i uroczystości organizowane i przeżywane wspólnie z dziećmi.

W działaniach wychowawczych, opiekuńczych i dydaktycznych stosujemy koncepcję pedagogiczną M. Montessori. Z tej koncepcji przejęliśmy główne idee i założenia. Jedną z nich brzmi: „Nauczyciel musi stać się bierny, aby dziecko mogło stać się aktywne”. Dlatego staramy się nie wyręczać dzieci, dążąc do tego, aby stawały się samodzielne i niezależne.

W myśl hasła: „pomóż mi, abym zrobił to sam” – staramy się służyć dzieciom radą, pomocą, akceptacją przy wykonywaniu wielu czynności, nabywaniu wiedzy i umiejętności. Uważamy, że niezbędnym warunkiem rozwoju jest pełen miłości stosunek dorosłych do dzieci. W takiej atmosferze stwarzamy możliwości do skoncentrowanej pracy i pomagamy w podtrzymywaniu polaryzacji dziecięcej uwagi.

Koncepcja pedagogiczna opracowana przez M. Montessori uwzględnia pewne założenia, którym powinno odpowiadać otoczenie wokół dziecka. Pamiętając o znaczeniu rozwojowym przygotowanego otoczenia, nasza placówka, która od 1996r. pracuje w oparciu o innowację pedagogiczną i autorski program „Odkryjmy Montessori raz jeszcze”, dostosowuje i ciągle wzbogaca otoczenie wokół dziecka, aby spełniać wymogi w/w koncepcji.

W roku szkolnym 2018/19 nauczycielki z Grupy II (Barbara Lauba i Małgorzata Cuper – Konwerska) opracowały autorski program wychowania przedszkolnego w oparciu o założenia Planu Daltońskiego – stanowi on rozszerzenie do programu „Odkryjmy Montessori raz jeszcze...” i jest realizowany w grupie II.

Aspekt materialny przygotowanego otoczenia to:

- budynek przedszkolny, klasa i jej wyposażenie,
- pomoce rozwojowe Montessori,
- inne pomoce dydaktyczne wspierające rozwój dziecka.

Osobowy aspekt przygotowanego otoczenia to nauczyciel, pozostały personel, wymieszana wiekowo grupa dzieci i rodzice.

Strukturalno – dynamiczny aspekt przygotowanego otoczenia dotyczy:

- zasad konstruowania pomocy i zasad pracy z nimi, z wyodrębnieniem pracy nauczyciela w czasie tzw. lekcji słownych,
- zasady porządku i wolności tkwiącej w przygotowanym otoczeniu, w relacjach pomiędzy dziećmi a otoczeniem i nauczycielem.

Montessoriańskie pomoce rozwojowe spełniają następujące zasady:

- estetyki,
- ograniczania (pomoce w jednym egzemplarzu),
- izolacji jednej trudności,
- kontroli błędów,
- aktywności związanej z indywidualnym tempem uczenia się,
- stopniowania trudności,
- kontynuacji.

Zasada porządku i wolności wpływa bezpośrednio z filozoficznej koncepcji Wszechświata i Człowieka.

Dbłość o otoczenie, porządek zewnętrzny odnosi się do budzenia w dziecku motywacji do budowania ładu moralnego w sobie (tzw. uporządkowania siebie – porządek wewnętrzny) i właściwych relacji ze światem.

Zasada wolności dotyczy:

- sfery biologicznej (wolność wyboru i swobody wykonania swych czynności),
- sfery społecznej (dobrowolne podporządkowanie regułom i normom, świadomość, że własna wolność jest ograniczona prawem do wolności innych),
- sfery pedagogicznej (pomoc dziecku udzielana przez dorosłych w osiągnięciu niezależności, „Pomóż mi.....”),
- sfery moralnej (w miarę podejmowanych samodzielnie decyzji dziecka staje się odpowiedzialne za siebie i innych),
- sfery metodycznej (prawo wolnego wyboru przedmiotu pracy, czasu jej wykonania oraz miejsca).

## Pojedyncze dziecko w grupie

W naszej placówce pracujemy zgodnie z założeniami pedagogiki M. Montessori, opartej przede wszystkim na indywidualnych oddziaływaniach na dziecko. Staramy się pamiętać, że każde dziecko ma swój własny „plan życia” i „własną naturę”, dlatego nie chcemy modelować go i urabiać na własny użytek wychowawczy. Szanując „inność” każdego dziecka, chcemy być przy nim zawsze wtedy, kiedy potrzebuje naszej pomocy.

W pracy kierujemy się zasadą wolnego wyboru materiału rozwojowego, czasu i miejsca pracy. W wyborze spontanicznej działalności dziecko ma prawo sugerować się własnymi zainteresowaniami, a aktywność tę może ograniczyć jedynie drugie dziecko lub my same, kiedy zabawa lub zachowanie jest niewłaściwe. Ingerujemy również wtedy, kiedy zachowania dziecka kłócą się z naszym światem wartości, wrażliwości i odporności. Także i w tym przypadku staramy się najpierw poznać dziecko po to, aby dla każdego znaleźć indywidualną drogę oddziaływania. Ograniczenia, jakie wówczas stosujemy, to słowna dezaprobata zachowania, odizolowanie od zabawy lub rówieśników.

Szanujemy „inność”, jeżeli nie działa ona na niekorzyść drugiego lub też samego dziecka i jest zgodna z przyjętymi wewnętrznymi normami grupy, których wyrazem są spisane wspólnie przez dzieci i nauczycielki zasady. Mają one charakter otwarty, czyli poszerzamy je o nowe punkty, jeżeli pojawi się taka konieczność.

Jedną z zasad ujęliśmy w następujący sposób: „mówimy o tym, co nas denerwuje – nie robimy sobie nawzajem krzywdy”; uważamy bowiem, że każdy ma prawo mówić o tym co go złości. Pozwalamy też dzieciom na wyładowywanie swojego gniewu w sposób bezpieczny- akceptowany społecznie, np. gniotąc kartkę papieru.

Jeżeli dzieci czują potrzebę odosobnienia, umożliwiamy im to, ale i w tym wypadku wyznaczamy pewne granice. Niepokoją nas dzieci wycofujące się z kontaktów z rówieśnikami. Staramy się wówczas poznać motywy tej izolacji i w sposób delikatny zachęcić, zaangażować do wspólnych działań, ale nie przekraczając granic dziecka.

Są w naszym przedszkolu momenty w ciągu dnia, kiedy każde dziecko musi dostosować się do codziennego harmonogramu, np. posiłki, zajęcia dodatkowe, koncerty, teatrzyki, itp. Także i w tych momentach podejście do dziecka ma charakter podmiotowy i indywidualny.

Wspieranie indywidualnego rozwoju łączymy z poszanowaniem prawa dziecka do współuczestnictwa w organizowaniu procesu wychowawczego, opiekuńczego i dydaktycznego. Wspieranie indywidualne to według nas trafne poznanie dziecka, co umożliwia nam codzienny, osobisty kontakt. To także sprawdzony i wypróbowany przez nas system obserwacji przyrostu jego wiadomości i umiejętności oraz odnotowywanie wyników w opracowanej przez nas „Montessoriańskiej karcie diagnozy i obserwacji dziecka”.

Na wspieranie indywidualne składa się również dobrze układająca się współpraca z rodzicami, dlatego staramy się systematycznie informować rodziców o postępach i trudnościach dziecka, uwzględniając w swojej pracy cenne informacje i wnioski przekazywane nam przez rodziców.

### Czy mamy grupy mieszane wiekowo?

Obecnie w naszej placówce istnieje 5 grup, do których uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 6 lat.

Funkcjonowanie grup zróżnicowanych wiekowo wynika z faktu adaptacji koncepcji pedagogicznej M. Montessori, w której jedną z zasad pracy jest uwzględnienie w grupie dziecięcej kilku roczników. Grupy takie funkcjonują u nas już od kilkunastu lat. Obserwujemy pozytywne aspekty przebywania ze sobą dzieci w różnym wieku. Niewątpliwymi zaletami grup mieszanych oprócz tego, iż dzieci tworzą naturalną grupę rodzinną, są:

- możliwość przebywania ze sobą rodzeństw,
- wzajemne uczenie się od siebie dzieci starszych i młodszych,
- opieka dzieci starszych nad młodszymi,
- rozwijanie większej niezależności od dorosłych, samodzielność,
- akceptacja różnych osobowości.

Nasza praca polega na wspieraniu każdego dziecka w jego rozwoju. Odbywa się ona poprzez kontakt indywidualny z dzieckiem, działania nauczyciela z małym zespołem i działania z całą grupą. Ważny jest też spontaniczny kontakt dzieci ze sobą, podczas którego dochodzi do przyswajania wiedzy, umiejętności i nawyków, poprzez naśladowanie, wzajemne uczenie się. Obserwujemy, że dzieci starsze chętnie bawią się z dziećmi młodszymi i odwrotnie, zwłaszcza w czasie tzw. zabawy swobodnej, która stanowi zasadniczą część każdego dnia.

Pewne utrudnienia w pracy z dziećmi w różnym wieku wynikają natomiast ze zróżnicowanych możliwości percepcyjnych charakterystycznych dla różnych przedziałów wiekowych, a konflikty, jakie pojawiają się między dziećmi - z odmiennej odporności emocjonalnej u dzieci starszych i młodszych.

Udogodnieniem w naszej pracy jest zatrudnienie osób wspierających we wszystkich grupach, które włączają się zarówno do pracy opiekuńczej, jak i wychowawczo – dydaktycznej. Ich praca, właśnie z dziećmi zróżnicowanymi wiekowo, to dla nas ogromna pomoc. Organizacja pracy polega więc w tych grupach na tym, że w ciągu dnia z dziećmi starszymi i młodszymi przebywają stale dwie osoby.

Cieszy nas, iż w nasze działania z dziećmi i w życie grup włącza się w dużym stopniu personel obsługowy.

Stanowisko: sierpień 2025'

**Jak dzieci przechodzą z grupy do grupy?**

W naszym przedszkolu jest zwyczaj prowadzenia grupy przez tych samych nauczycieli. Wynika to z faktu przyjęcia koncepcji pedagogicznej M. Montessori. Dzieci nie zmieniają pomieszczeń. Od momentu przyjścia do przedszkola aż do jego ukończenia pozostają w tej samej klasie.

Dzieci mocno przyzwyczajają się do swoich pomieszczeń i niechętnie przechodzą do innych sal. Również mocno emocjonalnie zżywają się z wychowawcami.

Podczas kilkuletniej pracy z dziećmi w tej samej grupie, mamy możliwość bardzo dobrego poznania dzieci, wspierania ich rozwoju, poznania rodziców, sytuacji domowej i ujednolicenia oddziaływań wychowawczych na gruncie: przedszkole – dom.

Dzieci mają możliwość przebywania z innymi dziećmi i nauczycielami podczas wspólnych przedstawień, spotkań, zabaw (szczególnie w ogrodzie), imprez czy też podczas schodzenia się i rozchodzenia do domu.

**Czy stosujemy formy pracy otwartej?**

W naszej placówce nie stosujemy czystej formy pracy otwartej. Dzieci nie mają możliwości swobodnego wyboru zajęć w innych grupach. Dajemy dzieciom prawo do podejmowania własnej, względnie autonomicznej aktywności w innych dziedzinach życia przedszkolnego.

W naszym przedszkolu nauczycieli i dzieci łączy pozytywna więź emocjonalna wynikająca z bezwarunkowej akceptacji każdego dziecka. Nie akceptujemy zachowań dziecięcych, które wykraczają poza przyjęte wspólnie normy i zasady współżycia w grupie. Nauczyciel nie uzależnia akceptacji dziecka od tego, czy spełnia ono jego oczekiwania, czy jest takie, jakie jego zdaniem powinno być, lecz akceptuje je takim, jakie jest ze wszystkimi słabymi stronami jego ciała i psychiki. Szukamy różnych możliwości rozwiązań w stosunku do dzieci, z którymi mamy trudności. Akceptując dzieci, wyrażamy wiarę w to, że każde z nich jest godne zaufania, co sprzyja poczuciu bezpieczeństwa, uczeniu się i aktywizowaniu możliwości rozwojowych dzieci. Wyzwala w nich ciekawość, aktywność badawczą i twórczą.

Dzieci spotykają się i przebywają ze sobą podczas zabaw w ogrodzie, na wycieczkach, zajęciach dodatkowych, itp. Mogą też odwiedzać swoich rówieśników w innych grupach, np. podczas schodzenia się do przedszkola i rozchodzenia do domu.

## Czas wolny, oferty i nauka na co dzień

Celem naszej pracy wychowawczej jest rozwój dziecka w różnych sferach. Zabawy i zajęcia dowolne zajmują centralne miejsce w naszej pracy. W spontanicznej zabawie dziecko najpełniej przeżywa teraźniejszość, gdyż w tylko sobie wiadomym kierunku samodzielnie obserwuje, bada, naśladuje, ćwiczy umiejętności, które posiada na danym etapie rozwoju.

Ważna jest także aktywność kierowana (zajęcia, zabawa), która odbywa się według przyjętych zasad, wyznaczonych zadań i w określonych warunkach (zgodnie z warunkami realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego).

Wspieranie umysłowej aktywności ma w procesie uczenia się dziecka duże znaczenie. Edukacja, którą dziecko zdobywa w przedszkolu jest ściśle związana z najbliższym środowiskiem. Organizacja i harmonogram dnia sprzyja działaniom dzieci z montessoriańskim materiałem rozwojowym podstawowym i uzupełniającym oraz z innymi pomocami spełniającymi zasady materiału rozwojowego. Dzieci podejmują te działania głównie przed południem, ale mają również taką możliwość w każdej innej porze dnia. Pracują indywidualnie lub w zespołach, z nauczycielem lub samodzielnie (indywidualnie, w parze, małym zespole).

Jako wychowawcy przyjmujemy postawę życzliwego doradcy, często motywujemy dzieci do działania, ukierunkowując na zdobywanie nowych wiadomości i umiejętności, utrwalanie nawyków. Zapewniamy optymalne warunki do takiej właśnie aktywności. Sale przedszkolne wyposażone są w meble odpowiednie do wzrostu dzieci, tak aby materiał rozwojowy znajdował się w zasięgu wzroku i ręki dziecka.

Organizacją sal i przygotowaniem otoczenia, takiego, by było zaproszeniem dzieci do aktywności, zajmują się nauczyciele poszczególnych grup. Tworząc miejsca pracy i kąciki zainteresowań wychowawcy włączają do pomocy dzieci i ich rodziców, wzbogacając w ten sposób bazę materiałową. Sale, w których przebywają dzieci są przestronne, jasne i estetycznie zagospodarowane. Wychowawcy starają się, aby dzieci czuły się w nich bezpiecznie i komfortowo, dlatego zachęcają je do dekorowania ich własnymi wytworami i dbałości o porządek.

Oprócz pracy z materiałem rozwojowym dzieci mają możliwość podejmowania aktywności plastycznej, konstrukcyjnej, ruchowej, muzycznej, badawczej, twórczej w zabawach i zajęciach proponowanych przez nauczyciela lub podejmowanych samodzielnie w klasie, sali gimnastycznej lub ogrodzie. Uczestniczą w zajęciach dodatkowych organizowanych na terenie przedszkola, koncertach, teatrykach. Biorą udział w wycieczkach, spacerach, uroczystościach i imprezach organizowanych dla nich i ich rodzin.

W ciągu dnia preferujemy działalność spontaniczną wynikającą z potrzeb rozwojowych dziecka – zabawy indywidualne, w mniejszych lub większych zespołach. Organizujemy dni, kiedy dzieci mogą przynosić zabawki z domu; muszą one jednak spełniać wymogi bezpieczeństwa (zabawki nie wywołujące zachowań agresywnych). Ustalane są również zasady korzystania z zabawek przynoszonych z domu.

Poprzez różnorodne formy pracy zapoznajemy dzieci z bogactwem świata zewnętrznego. Dostarczamy wiedzę i zapoznajemy z możliwością jej wykorzystania podczas różnorodnych czynności i działań. Szanujemy sytuację, gdy dziecko nie wyraża chęci uczestnictwa w zajęciu lub zabawie przez nas proponowanej. Dajemy mu również czas na nabycie umiejętności praktycznych, takich jak np. mycie rąk, zębów, przygotowanie stanowiska do pracy, porządkowanie po skończonym działaniu, rozbieranie się, ubieranie i składanie ubrań, itp. Poprzez takie czynności dzieci uczą się zaspokajać swoje potrzeby higieniczne – zdrowotne, dostrzegać potrzeby innych dzieci w grupie, rozwijają samodzielność i samokontrolę. Wielorakie sytuacje społeczne stwarzają okazję do uczenia się poprawnych zachowań, gromadzenia doświadczeń i wykorzystywania ich w praktyce.

Stanowisko: sierpień 2025'

## Jak odbywa się planowanie pedagogiczne?

Sposób planowania pracy pedagogicznej w naszej placówce jest zgodny z naszym podejściem pedagogicznym, wizją dziecka i wartościami, jakie stanowi dla nas wychowanie (B1, B3, C1). Jest również zgodne z teorią pedagogiczną M. Montessori i *Programem wychowania przedszkolnego opracowanym na podstawie założeń pedagogiki Marii Montessori w Przedszkolu Miejskim nr 106 w Łodzi*.

Rada pedagogiczna naszego Przedszkola corocznie opracowuje Plan pracy przedszkola.

Potrzeba „podążania za dzieckiem” oraz zasady pracy według koncepcji pedagogicznej M. Montessori wytyczają nam sfery wspólnych działań z dziećmi w ciągu dnia, tygodnia, miesiąca i roku. Co miesiąc nauczycielki w każdej grupie planują działania edukacyjno – wychowawcze z dziećmi ujmując je w formie zadań kierowanych („zadania miesięczne”). Materiał rozwojowy, pomoce i środki dydaktyczne, które są do dyspozycji dzieci wyznaczają kierunek codziennej pracy. Podstawą planowania działań dziecka jest przede wszystkim obserwacja jego rozwoju. Planując swoją pracę, bierzemy pod uwagę poziom rozwoju dziecka, jego potrzeby, możliwości, zainteresowania i specjalne potrzeby edukacyjne.

W „zadaniach miesięcznych” uwzględniamy też treści dostosowane do zmieniających się pór roku, coroczne święta i uroczystości oraz formy współpracy z rodziną.

„Zadania” nauczyciele tworzą pod koniec miesiąca na każdy następny. Podczas ich konstruowania uwzględniamy także wykonalność zadań w odniesieniu do rzeczywistych warunków i możliwości placówki. Nasze plany nie są wzorcami do odtwarzania. Są źródłem inspiracji dla nauczycieli i dzieci. Planowanie jest na tyle elastyczne, że w związku z zaistniałymi sytuacjami, potrzebami i okolicznościami możemy uwzględnić pewne zmiany.

Nie tworzymy planów tygodniowych. W razie krótkotrwałych absencji nauczycieli nie narzucamy współpracownikom tematyki do realizacji na czas zastępstwa. Skupiamy się wówczas na obserwacji dzieci i staramy się dostosować nasze propozycje do ich potrzeb. Często same dzieci wychodzą z własną ofertą, którą także staramy się uwzględnić w czasie tworzenia planów miesięcznych.

Planowanie naszej pracy jest widoczne dla rodziców, innych nauczycieli i osób z zewnątrz. Systematycznie, co miesiąc zapoznajemy rodziców z „zadaniami” poprzez wywieszanie ich na tablicach informacyjnych przy salach. Na tablicach w holu oraz poprzez stronę internetową podajemy informacje o szczegółowych terminach imprez i przedsięwzięć, np. wyjście poza teren przedszkola, wycieczki, teatryki, koncerty, itp.

Stanowisko: sierpień 2021'

## Jak powstają tematy / treści pracy pedagogicznej?

Na dobór zadań kierowanych do dzieci mają wpływ założenia teorii pedagogicznej M. Montessori, cele zawarte w materiale rozwojowym oraz treści *Programu wychowania przedszkolnego opracowanego na podstawie założeń pedagogiki Marii Montessori w Przedszkolu Miejskim nr 106 w Łodzi*.

Niejednokrotnie również dzieci, w zależności od możliwości rozwojowych oraz bogactwa zainteresowań, mają wpływ na dobór tematyki naszej pracy pedagogicznej, treść spontanicznych zabaw i zajęć. Zazwyczaj wybrane tematy udaje się połączyć w jeden związek przyczynowo – skutkowy, chociaż zdarzają się sytuacje, które powodują zaistnienie tematu na krótki okres. Wynika to z otwartości na potrzeby i zainteresowania dzieci w danej chwili. Integracja treści jest nieodłącznym elementem naszej pracy, jednakże istnieją momenty, w których realizujemy jakieś jedno zagadnienie.

Tematy (treści) pracy pedagogicznej stanowią pewne ramy naszych działań i traktowane są elastycznie. Zdarzają się sytuacje, w których rezygnujemy z przyjętych zamierzeń lub pojawiają się propozycje nieprzewidziane, a wynikające:

- z sytuacji zaistniałych w grupie, np. brak zainteresowania ze strony dzieci, konflikt między dziećmi,
- z zainteresowań dzieci (np.: wygląd minerałów, wybuch wulkanu, życie zwierząt),
- z sytuacji okolicznościowych (święta, utrata bliskich, pojawienie się rodzeństwa na świecie, itd).

Zdarzają się tematy, do których powracamy; ma to miejsce wówczas, gdy prowokują nas do tego zaistniałe sytuacje.

W dużym stopniu na dobór tematów mają wpływ zmieniające się pory roku, święta i uroczystości bliskie dziecku (urodziny, imieniny).

## Nasz dzień

Przedszkole pracuje w godzinach: od 06.30 do 17.30. W roku szkolnym 2015/16 długość pracy przedszkola została wydłużona o godzinę. Wynikało to z potrzeb rodziców deklarujących chęć wcześniejszego przyprowadzania dzieci do placówki. Harmonogram dnia podany jest do wiadomości rodziców oraz umieszczony na pierwszych stronach dzienników zajęć. W godzinach rannych, od 06.30 do około 8.20, po przyprowadzeniu dziecka do przedszkola rodzice mają możliwość rozmów z nauczycielami. Jest to także czas na indywidualne rozmowy wychowawców z dziećmi. Oprócz tego podejmują one zabawy samodzielne lub w gronie rówieśników, także z innych grup, gdyż w godzinach porannych wszystkie przychodzące dzieci gromadzą się w jednej sali. Jest to również moment na rozmowy w kręgu z wszystkimi dziećmi i zabawy integrujące.

Przed śniadaniem dzieci wykonują szereg czynności samoobsługowych oraz wynikających z obowiązków dyżurnych, np. porządkowanie miejsc zabawy, mycie rąk, toaleta, nakrywanie do stołu, uaktualnienie kalendarza, tablicy pogody, itp.

Podczas śniadania oraz innych posiłków zachęcamy dzieci do kulturalnego ich spożywania, umożliwiamy samodzielność, np. podczas nalewania zupy, napojów, smarowania pieczywa, nakładania surówek. Dzieci mają prawo do decydowania o ilości i rodzaju spożywanego posiłku, przy nieznacznej kontroli z naszej strony. Często wystarczy zachęta ze strony nauczyciela, by dziecko podjęło próbę spożycia tego, czego „nie lubi”. Po zakończonym posiłku, dzieci odnoszą swoje naczynia do zmywalni i porządkują stoliki.

Po śniadaniu odbywają się działania z montessoriańskim materiałem rozwojowym podstawowym, materiałem rozszerzającym oraz innymi pomocami dydaktycznymi. Dzieci samodzielnie lub z nauczycielem, indywidualnie lub w małych zespołach podejmują wielorakie czynności przebywając w różnych kąciach – działach pedagogiki montessoriańskiej. Są to:

- ćwiczenia praktycznego dnia,
- kształcenie zmysłów,
- edukacja matematyczna,
- edukacja językowa,
- wychowanie dla kultury życia,
- wychowanie religijne.

Innowacja dotycząca pedagogiki M. Montessori, której założenia realizujemy w swojej pracy została zatwierdzona przez Łódzkie Kuratorium Oświaty w 1996 roku. W naszych działaniach opieramy się także na treściach zawartych w Programie wychowania przedszkolnego opracowanego na podstawie założeń Marii Montessori w Przedszkolu Miejskim nr 106 w Łodzi „Odkryjmy Montessori raz jeszcze...”.

Obok pracy z materiałem rozwojowym, inspirujemy dzieci do aktywności ruchowej, plastycznej, muzycznej, konstrukcyjnej, badawczej, twórczej. Duży wpływ na atmosferę pracy oraz samopoczucie dzieci w ciągu dnia mają „ćwiczenia ciszy” (np.: z rekwizytami typu dzwoneczek, szklane kuleczki, zapalona świeczka), przy muzyce relaksacyjnej lub czytanej bajce.

Po obiedzie, od godz. 12.15 do ok. 14.15 (a także od 11.00, przy sprzyjającej pogodzie) odbywają się zabawy na powietrzu, w klasach, w sali gimnastycznej.

Są to najczęściej zabawy wynikające w własnej aktywności dzieci, zabawy i gry dydaktyczne, integracyjne, twórcze. Sprzyjają one nawiązywaniu przez dzieci wielorakich kontaktów społecznych oraz pozwalają na „realizowanie się” dziecka w wielu sferach rozwojowych.

W ciągu dnia odbywają się także inne zajęcia, np. język angielski, religia finansowane przez Radę Rodziców, Urząd Miasta Łodzi, Stowarzyszenie Wspierania i Rozwoju Edukacji „Otwarte Drzwi” oraz rodziców na podstawie umów z firmami.

Zajęcia dodatkowe, odbywające się w przedszkolu:

- rytmika,
- gimnastyka korekcyjna,
- arytmetyka mentalna,
- zabawy ruchowe z piłkami,

Zajęcia wynikające z prowadzenia pomocy psychologiczno – pedagogicznej:

- terapia logopedyczna,
- terapia pedagogiczna,
- TUS,
- rewalidacja.

Ponadto dzieci uczestniczą w spektaklach teatralnych proponowanych przez różne agencje teatralne, pokazach tanecznych i badawczych, koncertach muzycznych.

Po podwieczorku dzieci mają czas na samodzielną i spontaniczną zabawę według ustalonych przez siebie reguł i warunków. Około godziny 17.00 gromadzą się w sali zbiorczej i rozchodzą do domu.

Stanowisko: sierpień 2025'

## Reguły w naszej placówce

Ogólne normy i reguły wskazują nam podstawowe warunki osiągania zamierzonych efektów. Uczymy dzieci troski o bezpieczeństwo własne i innych, wprowadzając reguły komunikacji, prawidłowych relacji, zachowań i postaw w grupie. Zasady zachowania ustalane są wspólnie z dziećmi na początku każdego roku szkolnego. Mają one charakter otwarty, to znaczy, że mogą być modyfikowane w zależności od okoliczności. W przypadku zaistnienia sytuacji konfliktowej odwołujemy się do wcześniej ustalonych zasad. Bywają jednak sytuacje, którym nie jesteśmy w stanie zapobiec, jak np. impulsywne zachowania dzieci (ugryzienie, kopnięcie, popchnięcie, rzucenie przedmiotem w inne dziecko). Staramy się wówczas tłumaczyć, odnosimy się do uczuć i bólu pokrzywdzonego dziecka, mówimy o tym, co nam się nie podoba, czego nie akceptujemy w takim zachowaniu. O niepokojących zachowaniach rozmawiamy z rodzicami, ustalamy wspólny kierunek działań. W razie konieczności odwołujemy się do pomocy specjalistów, np. psychologa. Stwarzamy również rodzicom możliwość indywidualnego kontaktu z psychologiem na terenie placówki. Zwracamy szczególną uwagę na to, by dzieci bez powiadomienia i pozwolenia ze strony wychowawców nie opuszczały swojej klasy. Wyjątek stanowią sytuacje, kiedy dzieci po skończonym posiłku odnoszą swoje naczynia do zmywalni lub gdy wynoszą wykonane prace na wystawę.

Zachęcamy dzieci starsze do tego, aby dbały o młodsze, otaczały je opieką i wsparciem, wdrażamy do szanowania pracy i wytworów, np. plastycznych rówieśników, do samodzielnego sprzątania po zakończonym działaniu czy zabawie.

W pierwszych dniach pobytu w przedszkolu u niektórych dzieci obserwujemy problemy z adaptacją. Rodzice mają możliwość przebywania z dzieckiem w przedszkolu w pierwszych dniach pobytu, ale na zasadach ustalonych z nauczycielem (najczęściej przebywają poza salą grupy – w pokoju terapii lub w pokoju nauczycielskim). Ułatwia to i w zasadniczym stopniu skraca okres adaptacji dziecka. Rodzice wspólnie z nauczycielem ustalają zasady swojej obecności w grupie.

Rodzice zobowiązani są do wywiązywania się z umowy zawartej z dyrektorem przedszkola oraz zasad ustalonych w poszczególnych grupach.

Nauczycieli i pozostały personel przedszkola obowiązują reguły i prawa zawarte w *Kodeksie Pracy, Regulaminie Pracy, Karcie Nauczyciela, Ponadzakładowym Układzie Zbiorowym*, zakresach obowiązków i procedurach.

Środowisko społeczne przedszkola, to przede wszystkim relacje społeczne między pracownikami, rodzicami, dziećmi, osobami z zewnątrz. W naszej pracy dążymy do wzajemnych pozytywnych relacji, których podstawą jest dialog, pomoc i współpraca.

### Cele:

1. Zapoznanie z regułami związanymi z pobytem nowych rodziców w klasie podczas adaptacji dziecka.
2. Zapoznanie z zasadami związanymi z wyjściem do ogrodu przedszkolnego
3. Ustalenie zasad dla osób prowadzących zajęcia dodatkowe.
4. Ustalenie z rodzicami zasad współpracy w nowym roku szkolnym.

Stanowisko: sierpień 2025'

## Wystroj wnętr

W naszym przedszkolu bardzo dużą wagę przywiązujemy do wystroju pomieszczeń, w których na co dzień przebywają dzieci i pracownicy przedszkola. Wystroj wnętr wpływa na nasze samopoczucie oraz efekty pracy. Porządek i estetyka w pomieszczeniach zależy od naszych wspólnych wysiłków – nauczycieli, dzieci, pracowników, rodziców.

Dzieci przebywają w jasnych, przestronnych salach, wyposażonych w większości w lekkie meble, które można w miarę potrzeb przesuwac w dowolne miejsca. Szczególnie wygodne są drewniane stoliki i krzesła, które są tak skonstruowane, aby można było zmieniać ich wysokość dostosowując je do wzrostu dzieci. Na początku każdego roku szkolnego wychowawcy poszczególnych grup mierzą wzrost dzieci i dobierają wysokość stolika i krzesła indywidualnie.

Ze względu na fakt, że pracujemy w oparciu o metodę M. Montessori, szczególnie ważny jest materiał rozwojowy, który znajduje się w salach. Jest on ułożony wg poszczególnych działów: do ćwiczeń praktycznego dnia, kształcenia zmysłów, kształcenia językowego, matematyki, wychowania dla kultury życia oraz do wychowania religijnego. Materiał rozwojowy ułożony jest w salach tak, aby dzieci miały do niego swobodny dostęp. W salach znajdują się również zabawki: klocki, lalki, wózki, łódeczka, pojazdy.

Część zabaw, zwłaszcza ruchowych, oraz zajęć dodatkowych odbywa się w sali gimnastycznej. Nauczyciele ustalają z dziećmi zasady bezpiecznego korzystania ze sprzętu oraz zabawek zgromadzonych w sali gimnastycznej.

Dzieci są współodpowiedzialne za wystroj wnętr, to ich wytwory ozdabiają nasze sale, hole oraz szatnię. Jest to ważne dla nas, dla dzieci i rodziców. Ekspozowane wytwory dziecięce świadczą często o przebiegu codziennej pracy w grupie oraz o indywidualnym rozwoju każdego dziecka. Dużą wagę przywiązujemy do wystrojów okolicznościowych, np. z okazji świąt. Pomagają nam w tym rodzice, dostarczając różnorodny materiał do wykonania dekoracji.

Z naszych obserwacji wynika, iż dzieci czują się w salach dobrze i bezpiecznie. W roku szkolnym 2013/14 Przedszkole przy zaangażowaniu Rady pedagogicznej oraz Rodziców dzieci, pozyskało środki w wysokości 220 000 zł z budżetu obywatelskiego. Zostały one przeznaczone na remont placówki (wymiana podłóg, stolarki okiennej, drzwi, oświetlenia, itd.). Naszym celem było stworzenie komfortowych i przyjaznych dziecku warunków do rozwoju oraz zabawy.

W roku szkolnym 2017/18 Przedszkole pozyskało środki z budżetu miasta na remont trzech łazienek (Gr. III, IV, V). Dokonano wymiany pionów kanalizacyjnych, armatury, terakoty, urządzeń sanitarnych oraz powiększono łazienkę w sali Grupy V. Sale przedszkolne są sukcesywnie odświeżane, w każdym roku, podczas przerwy wakacyjnej wykonywane są remonty oraz generalne porządki.

Stanowisko: sierpień 2024'

|                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jaką wagę przykładamy do zdrowia, żywienia i wychowania ekologicznego?</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------|

Kwestia zdrowia, żywienia i wychowania ekologicznego jest nadrzędna w naszej placówce. Dzieci przebywają w przestronnych, jasnych salach, zabezpieczonych od słońca roletami, których kolorystyka wpływa pozytywnie na wystrój i klimat klas. Do każdej z sal przylega łazienka; dzieci mają, więc swobodny dostęp do niej w ciągu całego dnia. Część zabaw i zajęć odbywa się w sali gimnastycznej, wyposażonej w sprzęt i przybory do ćwiczeń. W salach znajdują się sofy i materace, dzięki którym, w razie potrzeby, dzieci mogą wypocząć.

Do przedszkola przylega ogródek, w którym dzieci przebywają w sprzyjających warunkach atmosferycznych. Jest on wyposażony w sprzęt do zabaw, wiaderka, łopatki, piłki, zjeżdżalnię, bujaki, itp. Sprzęt ten jest dwa razy w roku kontrolowany pod względem spełniania wymogów bezpieczeństwa oraz systematycznie uzupełniany.

Organizujemy również spacer po okolicy i wycieczki, w trakcie, których dzieci zdobywają wiedzę nt. przyrody, jej ochrony i niebezpieczeństw, na jakie jest narażona.

Posiłki odbywają się w salach przedszkolnych o stałych godzinach – zgodnie z przyjętym ramowym rozkładem dnia. Skład jadłospisu układany jest każdorazowo w porozumieniu dyrektora, specjalisty i kucharki, przy uwzględnieniu odpowiednich składników i norm żywieniowych. Brane są pod uwagę także upodobania dzieci i konieczność przestrzegania diet ze względu na stan zdrowia dzieci (np.: uczulenia).

W ciągu całego dnia dzieci otrzymują napoje. W klasach oraz ogrodzie znajdują się dystrybutory na wodę mineralną, z których dzieci same nalewają wodę, odpowiednio ją dozując. Mają do dyspozycji herbatę lub soki. Szczególną uwagę zwracamy na jakość posiłków przygotowywanych dla dzieci - ograniczamy spożywanie cukru, wyeliminowano z diety produkty poprawiające smak, jak np. kostki rosółowe, Vegeta, itd. Zależało nam na stworzeniu jadłospisu, który opiera się na zbilansowanej diecie dziecka, bogatej w witaminy, świeże i nieprzetworzone produkty.

Co roku, dzieci uczestniczą w akcji „Sprzątanie świata”, „Galante sprzątanie” porządkując teren ogrodu i przylegający do przedszkola obszar. Organizujemy również zajęcia edukacyjne związane z Dniem Ziemi, Dniem Planety. Gromadzony w ciągu roku przez nauczycielki, dzieci i rodziców materiał przyrodniczy w dziale „wychowanie dla kultury życia” stanowi okazję do rozmów na temat znaczenia ekologii w życiu ludzi, roślin i zwierząt. Wspieramy przyrodnicze zainteresowania dzieci, poprzez zachęcanie ich do dzielenia się wiedzą na temat przyrody, przynoszenia literatury i zwierząt do przedszkola oraz opiekę nad zwierzętami. Uczymy dzieci segregowania śmieci. W każdej sali znajdują się pojemniki do segregacji śmieci.

W roku szkolnym 2017/18 doposażono ogród w nowy sprzęt sportowy, rozwijający zmysł równowagi, zwinność oraz szybkość dzieci oraz podnoszący

ogólną sprawność ruchową najmłodszych. Zamontowano również nowe piaskownice oraz zadaszenia nad nimi, które stanowią ochronę przeciwsłoneczną dla dzieci przebywających w piaskownicach.

W roku szkolnym 2018/19 w ogrodzie pojawiły się bramki do gry w piłkę nożną. Z czasem planujemy zamontować maty kauczukowe na terenie przeznaczonym do gry w piłkę nożną. Boisko zostało wykonane w 2020r., oprócz tego pojawiły się nowe zestawy do zabaw ruchowych, bujaki, karuzela, itd.

W roku szkolnym 2024/2025 wspólnie z rodzicami zorganizowano w ogrodzie przedszkolnym inspekty dla każdej grupy, w których dzieci zasadziły kwiaty, warzywa oraz zioła. Codzienna pielęgnacja rabat uwrażliwia najmłodszych na kwestie związane ze środowiskiem naturalnym oraz ekologią.

W salach znajdują się pojemniki do segregacji śmieci.

**Cele:**

1. Wdrażanie dzieci do przestrzegania zasad bezpieczeństwa na terenie placówki.
2. Angażowanie dzieci do prac na rzecz ochrony środowiska: porządkowanie terenu, akcje „Sprzątania świata”, itp.
3. Umożliwienie dzieciom wyboru potraw (śniadanie: pieczywo, wędlina, dodatki, obiad: surówki).
5. Doposażenie ogrodu przedszkolnego w sprzęt do zabaw ruchowych rozwijający zmysł równowagi, szybkość oraz zwinność dzieci- zrealizowano.

Stanowisko: sierpień 2025'

## Adaptacja nowych dzieci

Szczególnie dużą wagę przykładamy do adaptacji nowych dzieci w przedszkolu. Czas adaptacji zależy od stopnia rozwoju emocjonalnego dziecka. Wyrażamy zgodę na obecność osoby wspomagającej adaptację, do której dziecko ma zaufanie (mama, tata, babcia...). Pozwalamy na pobyt osoby bliskiej dziecku w przedszkolu; może ona przebywać poza salą grupową i doraźnie wspierać dziecko podczas pierwszych dni. Reguły zachowania osoby towarzyszącej ustalane są z wychowawcą.

Dążymy do tego, by proces adaptacji był jak najkrótszy. Wszystkie nowoprzybyłe dzieci równocześnie wymagają pełnej uwagi z naszej strony. Dziecko ma możliwość wyboru drugiej osoby, oprócz wychowawcy, zapewniającej mu poczucie bezpieczeństwa, np. pomoc nauczyciela, pani woźna, dyrektor placówki.

Przez pierwsze dni po przyjęciu nowe dzieci mają swobodę w wyborze zajęć, zabaw, pomocy rozwojowych i dydaktycznych, a jednocześnie wdrażane są do zasad postępowania w grupie.

Uważamy, że dziecko zaadaptowało się w grupie, jeśli nie płacze, włącza się do zabaw i zajęć, bez niepokoju wychodzi poza teren klasy.

Rodzice dzieci nowych codziennie otrzymują informacje o swoim dziecku.

Mamy wypracowane pewne formy ułatwiające dzieciom adaptację. Dajemy dzieciom i rodzicom prawo pobytu w przedszkolu i w danej grupie zanim dziecko zostanie zapisane do przedszkola i przed rozpoczęciem edukacji w przedszkolu (np. po okresie rekrutacji – w maju, czerwcu). Wiele dzieci nowych przychodzi razem z rodzicami w czasie rekrutacji oraz na pierwsze spotkanie dla rodziców. Młodsze rodzeństwo nowych dzieci ma możliwość pobytu w przedszkolu na uroczystościach i podczas wspólnych zabaw w klasie. Często razem z rodzicami przychodzi po „odbiór” starszej siostry lub brata z przedszkola. Odczytujemy to jako pierwszy stopień adaptacji bardzo małych dzieci.

Stanowisko: sierpień 2022'

## Praca z dziećmi w poszczególnych grupach

W naszej placówce istnieje 5 grup dziecięcych zróżnicowanych pod względem wieku: 3, 4, 5, 6-latki. Specyfika pracy w każdej grupie wynika z przyjętej innowacji pedagogicznej napisanej w oparciu o założenia pedagogiki M. Montessori. W swojej pracy realizujemy podstawę programową wychowania przedszkolnego i opieramy się na *Programie wychowania przedszkolnego opracowanym na podstawie założeń pedagogiki Marii Montessori w Przedszkolu Miejskim nr 106 w Łodzi*.

Priorytetem naszej pracy jest zapewnienie optymalnych warunków do indywidualnego rozwoju każdego dziecka. Mamy na uwadze cel wychowania przedszkolnego, jakim jest wspomaganie i ukierunkowywanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno-kulturowym i przyrodniczym (Podstawa programowa wychowania przedszkolnego).

Jak już wspomniano, każda z grup jest zróżnicowana wiekowo. Fakt ten umożliwia uczenie się dzieci młodszych od starszych. Starsze dzieci mają natomiast okazję do pomocy młodszym, co ma ogromne znaczenie w uspołecznianiu wszystkich dzieci i utrwalaniu nabytych umiejętności. Wspólne przebywanie, praca, zabawa, wysiłek, trud i sukces uczy wzajemnego szacunku i respektowania potrzeb innych. O zaletach grup mieszanych mówi pkt. C3 niniejszej Koncepcji. Zależy nam na zdrowiu psychicznym i emocjonalnym dzieci, dlatego chcemy im stworzyć takie warunki, aby w przedszkolu i w swojej grupie czuły się dobrze i bezpiecznie.

W każdej grupie funkcjonuje zasada wolności i porządku, co wpływa na umiejętność podejmowania decyzji przez dzieci, naukę samodzielności oraz odpowiedzialności za siebie i innych.

Stanowisko: sierpień 2022'

## Praca z dziećmi 6-letnimi. Przygotowanie do szkoły.

Naszym zdaniem, dziecko idące do szkoły, powinno osiągnąć odpowiedni poziom rozwoju społeczno – emocjonalnego. Uważamy, że jest to jedna z najważniejszych umiejętności, jakie powinno posiadać każde dziecko. W tej sferze kładziemy nacisk na umiejętność nawiązywania kontaktów, współdziałania i współpracy w zespole, znalezienia własnego miejsca w grupie, pokonywania barier i trudności. Ważną sferą jest także odpowiedni poziom rozwoju intelektualnego oraz gotowość dziecka do podjęcia nauki czytania, pisania i liczenia.

Pracę z dziećmi idącymi do szkoły opieramy na indywidualizacji oddziaływań, pracy w małych zespołach i z całą grupą. Na początku każdego roku staramy się zdiagnozować dzieci tak, aby odpowiednio ukierunkować nasze działania w celu osiągnięcia jak najlepszych rezultatów ich rozwoju. Do tego celu wykorzystujemy bogaty zasób materiału dydaktycznego, w tym, stale wzbogacany montessoriański materiał rozwojowy. Na bieżąco dokonujemy obserwacji dzieci, a jej wyniki odnotowujemy w „Montessoriańskiej karcie diagnozy dziecka 5 i 6 –letniego”.

Aby zapoznać dzieci ze szkołą, co roku organizujemy wyjścia dzieci 6-letnich do szkoły podstawowej na lekcję. Podtrzymujemy tradycję odwiedzin absolwentów przedszkola.

Naszą pracę charakteryzuje otwartość na nowatorskie rozwiązania metodyczne. Staramy się uwzględniać potrzeby dziecka zdolnego, jak i dziecka mającego trudności. W razie potrzeby kontaktujemy się z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, korzystamy również na bieżąco ze wsparcia pedagoga, pedagoga specjalnego oraz psychologa na terenie przedszkola. Systematycznie odbywają się zajęcia z zakresu:

- terapii logopedycznej,
- terapii pedagogicznej,
- zajęcia z zakresu socjoterapii,
- rewalidacja - dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Dużą wagę przywiązujemy do włączania rodziców w proces przygotowania dziecka do szkoły. Rodzice dzieci 6-letnich na bieżąco otrzymują informacje o dziecku. Dwa razy w ciągu roku szkolnego – w listopadzie i kwietniu- spotykamy się z rodzicami na konsultacjach indywidualnych, w czasie których szczegółowo omawiamy poziom rozwoju dziecka oraz wytyczamy kierunki pracy na najbliższe miesiące.

Na koniec kwietnia każdego roku szkolnego Rodzicom dzieci 6 – letnich przekazujemy „Informację o gotowości szkolnej”, która jest indywidualnie przygotowywana dla każdego dziecka.

### Cele:

1. Przybliżanie dzieciom życia szkoły poprzez wizytę w szkole i udział w lekcji - do realizacji w ciągu roku przez nauczycielki.
2. Informowanie na bieżąco rodziców dzieci 5 i 6-letnich o postępach i trudnościach dzieci.
3. Zorganizowanie co najmniej 2 spotkań w ciągu roku z rodzicami dzieci 5 i 6-letnich w formie konsultacji indywidualnych lub zebrań.

## Jak pracuje kierownictwo

Kierownictwo w placówce stanowi dyrektor. Zgodnie z Kartą Nauczyciela (art. 7.1). dyrektor jest przedstawicielem placówki na zewnątrz, przełożonym służbowym wszystkich pracowników i Rady Pedagogicznej. Szczegółowe zadania dyrektora określa Ustawa o systemie oświaty- Prawo oświatowe (art. 68).

Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, rodzicami i personelem administracyjno- obsługowym. Niektóre z zadań kierowniczych dyrektor deleguje na kadrę pedagogiczną lub personel administracyjno – obsługowy.

Pracownik administracyjny- specjalista - czuwa nad pełnieniem zadań przez personel obsługowy przedszkola.

W placówce nie ma etatu zastępcy dyrektora, niemniej w przypadku nieobecności dyrektora funkcję tę pełni społecznie jedna z nauczycielek.

Pozycja dyrektora opiera się na koordynacji działań, doradztwie, pomocy, inicjatywie. Dyrektor współpracuje z nauczycielami podczas posiedzeń rad pedagogicznych, warsztatów szkoleniowych, spotkań indywidualnych, zajęć z dziećmi i rodzicami oraz innych sytuacji w ciągu dnia.

Szczególnie ważna dla dyrektora jest organizacja takich warunków pracy, które dadzą wszystkim dzieciom, nauczycielom oraz pozostałym pracownikom przedszkola satysfakcję i radość, a w konsekwencji przyczynią się do właściwych relacji między pracownikami przedszkola, dziećmi i rodzicami.

Dyrektor ma na uwadze przede wszystkim proces nauczania i wychowania, starając się włączyć do niego również personel pomocniczy. Innym istotnym dla dyrektora elementem w pracy jest współpraca z rodzicami, środowiskiem lokalnym oraz instytucjami.

W miarę możliwości i środków dyrektor podnosi swoje kwalifikacje. Także nauczycielom stwarza warunki do podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz do rozpowszechniania ich doświadczeń i osiągnięć. Program pracy z dziećmi dyrektor realizuje w wymiarze 6 godzin tygodniowo w Gr. V Montessori.

### Zadania kierownictwa

#### I. Zadania administracyjne:

- |                                                   |      |
|---------------------------------------------------|------|
| • karty pracy i wynagrodzeń                       | C    |
| • statystyka                                      | A,C  |
| • listy obecności i absencji                      | A,C  |
| • raporty żywieniowe                              | C    |
| • zamówienia (żywność)                            | A,C  |
| • zgłaszanie usterek, upomnienia płatnicze        | B    |
| • sprawozdawczość dotycząca usług                 | D    |
| • organizacja pracy                               | A    |
| • adnotacje i zmiany, np. umowy, regulacje prawne | A    |
| • przyjmowanie dzieci                             | A    |
| • wypisywanie dzieci                              | A    |
| • wnioski urlopowe                                | A    |
| • zgłaszanie wypadków                             | A, B |
| • nadgodziny                                      | A,C  |
| • włamania                                        | A    |
| • zgłoszenie wykonania zadania (dezynfekcja itp.) | A,C  |

|                                       |       |
|---------------------------------------|-------|
| • wykazy telefonów                    | C     |
| • inwentaryzacja żywności             | C     |
| • listy spisów z natury               | A,B,C |
| • kontrola dostaw                     | D     |
| • składanie wniosków o druki zamówień | C     |
| • wizyt w urzędzie                    | A     |
| • reklamacje                          | A,B,C |
| • sprawozdania z odbytych praktyk     | A,C   |
| • zapytania o miejsca w placówce      | A,B   |
| • odbieranie telefonów                | A,C   |
| • rozmowy z kandydatami do pracy      | A     |
| • jadłospis                           | A+C   |
| • ubezpieczenie                       | C     |
| • zatrudnienie pracowników            | A     |
| • sprawy socjalne                     | A,C   |
| • nagrody i kary                      | A     |
| • dyscyplina pracy                    | A     |
| • bhp i p.poż.                        | A,C   |
| • sanepid                             | A     |

#### II. Inne:

|                                |       |
|--------------------------------|-------|
| • funkcja kontrolna            | A     |
| • troska o przepływ informacji | A,B,C |
| • zastępstwa interwencyjne     | A     |

#### III. Zadania pedagogiczne:

|                                               |     |
|-----------------------------------------------|-----|
| • nadzór pedagogiczny                         | A   |
| • zebrania grupowe                            | B   |
| • narady służbowe                             | A   |
| • narady z praktykantami                      | C   |
| • rozmowy indywidualne z rodzicami            | A,B |
| • rozmowy z wychowawcami                      | A   |
| • rozmowy z dziećmi                           | A,B |
| • rozmowy z personelem technicznym            | A,B |
| • praca z dziećmi                             | A,B |
| • spotkania z rodzicami                       | A,B |
| • święta z udziałem dzieci i rodziców         | A,B |
| • opracowanie i realizacja koncepcji placówki | A,B |
| • planowanie pracy całorocznej                | A,B |

#### IV. Działalność na zewnątrz placówki:

|                                        |       |
|----------------------------------------|-------|
| • posiedzenia grupy robocze dyrektorów | A     |
| • doskonalenie zawodowe                | A,B   |
| • kontakty z zespołem doradczym        | A     |
| • kontakty z innymi instytucjami       | A,B   |
| • kontakty z kuratorium                | A     |
| • rozmowy z urzędami                   | A     |
| • pozyskiwanie środków (pieniężnych)   | A,B,C |

A – kierownictwo musi to zrobić koniecznie

B – samodzielnie wychowawczynie, względnie personel gospodarczy

C – przekazanie kompetencji z kontrolą ze strony kierownictwa

D – nie dotyczy naszej placówki

## **Kompetencje Dyrektora Przedszkola wynikające z przepisów Prawa Oświatowego**

Do kompetencji Dyrektora należy:

1. Kierowanie bieżącą działalnością wychowawczą – dydaktyczną i opiekuńczą placówki oraz reprezentowanie placówki na zewnątrz.
2. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.
3. Sprawowanie opieki nad wychowankami oraz stwarzanie im warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego przez aktywne działania prozdrowotne.
4. Realizacja uchwał Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących.
5. Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym przedszkola zaopiniowanym przez Radę Rodziców oraz ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie administracyjnej, finansowej, gospodarczej obsługi placówki.
6. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych. Dyrektor przedszkola jest kierownikiem zakładu dla wszystkich zatrudnionych w placówce, w szczególności decyduje o sprawach:
  - zatrudnienia i zwalniania nauczycieli i innych pracowników placówki,
  - przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom przedszkola,
  - występowania z wnioskami po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników przedszkola,
  - dyrektor przedszkola w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną oraz rodzicami i środowiskiem.
7. Ponadto do kompetencji dyrektora przedszkola należy:
  - prowadzenie kontroli wewnętrznej przedszkola,
  - organizowanie inwentaryzacji składników majątkowych przedszkola oraz sprawowanie nadzoru nad przebiegiem inwentaryzacji,
  - organizowanie i prowadzenie konserwacji pomocy naukowych, sprzętu i wyposażenia technicznego,
  - wnioskowanie o przeprowadzenie inwestycji i remontów do organu prowadzącego przedszkole,
  - organizowanie drobnych prac remontowych w ramach posiadanych środków,
  - sprawowanie nadzoru nad bieżącym zaopatrzeniem przedszkola w sprzęt, pomoce naukowe – dydaktyczne, druki ścisłego zarachowania, pieczęcie urzędowe oraz niezbędne materiały zaopatrzeniowe.
8. Do dyrektora przedszkola w zakresie nadzoru pedagogicznego należy:
  - dokonywanie oceny pracy nauczycieli oraz stanu i warunków działalności dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej przedszkola,
  - dokonywanie bieżących przeglądów i hospitacji pracy nauczycieli,
  - analizowanie i ocenianie efektów realizacji programu nauczania,
  - udzielanie pomocy nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych
  - inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych i metodycznych,
  - diagnozowanie i ocenianie poziomu pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej nauczycieli.

Stanowisko: sierpień 2024'

### Jak podejmuje się decyzje?

W naszym przedszkolu podejmuje się różnorodne decyzje.

W zależności od zakresu podejmowanej decyzji podejmuje je samodzielnie dyrektor, nauczycielki poszczególnych grup, Rada Pedagogiczna oraz dyrektor z personelem administracyjno – obsługowym.

Zazwyczaj, gdy zaistnieje potrzeba podjęcia decyzji dyrektor zwołuje spotkanie z osobami zainteresowanymi, przedstawia problem, który zostaje przedyskutowany, biorąc pod uwagę każdy głos, dążąc do kompromisu. Jeżeli ktoś nie uczestniczy w podejmowaniu decyzji zostaje poinformowany przez dyrektora lub współpracowników osobiście.

Inną formą są informacje wywieszane na tablicy ogłoszeń.

Szczegółowe informacje z rodzajami decyzji i osobami je podejmującymi zawarte są w poniższej tabeli:

| a | b | c | d |                                               |
|---|---|---|---|-----------------------------------------------|
| x |   |   |   | układanie planu dyżurów                       |
| x |   |   |   | zatrudnianie personelu                        |
| x |   |   |   | skład grup                                    |
| x |   |   |   | przyjmowanie nowych dzieci                    |
|   |   | x |   | koncepcja pedagogiczna                        |
|   |   | x |   | współpraca w zespole (kto, z kim)             |
|   |   |   | x | praktyki pedagogiczne                         |
|   |   |   | x | wystrój wnętrz                                |
|   |   | x |   | plany wychowawczo - dydaktyczne               |
|   | x |   |   | doskonalenie zawodowe                         |
|   |   |   | x | wyjazdy z dziećmi                             |
| x |   |   |   | praca personelu administracyjno - obsługowego |
| x |   |   |   | organizacja i prowadzenie porad               |
|   |   | x |   | święta z udziałem dzieci                      |
| x |   |   |   | opinie o pracy nauczycieli                    |
|   |   |   | x | zakupy (pomoc dydaktyczne)                    |
|   |   | x |   | współpraca z innymi instytucjami              |

a – dyrektor samodzielnie

b – nauczycielki danej grupy

c – zespół i dyrekcja

d – nauczycielki z danej grupy z kierownictwem

Bardzo istotnym organem decyzyjnym jest również Rada Rodziców, która współpracuje z dyrektorem w sprawach organizacyjnych dotyczących dzieci (np. wycieczki).

## Podział kompetencji w placówce

Oprócz podstawowej funkcji, jaką stanowi praca opiekuńcza, wychowawcza i dydaktyczna z dziećmi, mamy w placówce szereg innego rodzaju zadań do realizacji. Do takich zadań należy np. prowadzenie i uaktualnianie tablicy informacyjnej dla rodziców o działalności przedszkola, tablicy, na której mieszczą się informacje o pedagogice M. Montessori i tablic grupowych. Istotną sprawą jest przygotowanie wystroju przedszkola i sali gimnastycznej na uroczystości i imprezy przedszkolne.

Nasze przedszkole ma również od 2022 roku nową stronę internetową, dostosowaną do wymogów osób niepełnosprawnych, niedowidzących i niedosłyszących, którą na bieżąco aktualizujemy. Za wygląd oraz treści zamieszczane na stronie odpowiada cały zespół nauczycieli.

Dokumentowanie posiedzeń Rad Pedagogicznych jest również formą ukazującą działalność placówki. Równorzędnie z etatowymi obowiązkami, nauczyciele przyjmują na siebie funkcje społeczne: zastępcy dyrektora, liderów WDN, Społecznego Inspektora Pracy, itp.

Wszystko to stanowi ważną dodatkową działalność naszego grona pedagogicznego. Do tej działalności zalicza się też opieka nad nauczycielem ubiegającym się o kolejny stopień awansu zawodowego (nauczyciel początkujący); jest to funkcja mentora.

Przy rozdzielaniu poszczególnych zadań brane są pod uwagę nie tylko predyspozycje danej osoby. Częste zmiany zadań mają na celu spowodowanie większej uniwersalności nauczyciela, co zapobiega niebezpiecznej rutynie. Wyboru dodatkowych czynności na nowy rok szkolny dokonuje każda z nauczycielek w zależności od własnych predyspozycji.

W grudniu 2006 roku z inicjatywy nauczycieli Przedszkola Miejskiego nr 106 w Łodzi oraz rodziców dzieci uczęszczających do tej placówki, zostało powołane do życia Stowarzyszenie Wspierania i Rozwoju Edukacji „Otwarte Drzwi”.

Myśl założenia Stowarzyszenia narodziła się w odpowiedzi na coraz liczniejsze problemy, głównie finansowe, dotyczące łódzkiej oświaty, w szczególności zaś, z powodu stale zmniejszających się nakładów na działalność przedszkoli w naszym mieście. Rozumiejąc, jak dużą rolę w rozwoju dzieci odgrywa wychowanie i edukacja oraz chcąc przeciwstawić się negatywnym tendencjom w obszarze funkcjonowania placówek przedszkolnych, postanowiliśmy powołać Stowarzyszenie.

Nasze działania koncentrują się na pozyskiwaniu nowych członków, nawiązywaniu kontaktów oraz podejmowaniu starań w celu gromadzenia funduszy na realizację założeń statutowych. W marcu 2008r. Stowarzyszenie uzyskało status organizacji pożytku publicznego (OPP). Rodzice oraz nauczyciele pełnią społecznie w Stowarzyszeniu określone funkcje.

### **Cele:**

1. Określenie rodzaju dodatkowych kompetencji i osób odpowiedzialnych – na początku roku szkolnego.

Stanowisko: sierpień 2024'

## Jak organizujemy narady służbowe?

Narady służbowe w naszym przedszkolu organizowane są w formie rad pedagogicznych, zebrań i spotkań.

Na radach pedagogicznych plenarnych spotykamy się systematycznie 3 razy w roku (w sierpniu, styczniu i czerwcu). Poruszane są na nich kwestie:

- organizacyjne - dotyczące ustaleń organizacyjnych na nowy rok szkolny, organizacji doskonalenia zawodowego, zatwierdzenia wydatków z planu, zaopiniowaniu nagród dla nauczycieli, przedstawienia wyników nadzoru nad pracą placówki i wniosków z nadzoru pedagogicznego, przekazania informacji ze spotkań z przedstawicielami organów prowadzących i nadzorujących,
- pedagogiczne - dotyczące analizy Koncepcji Pedagogicznej Przedszkola, Planu pracy, kart obserwacji dzieci, kwestii związanych z kontaktami z rodziną, samooceny nauczycieli, spraw opiekuńczych i wychowawczych w poszczególnych grupach.

Tematyka i porządek pozostałych rad pedagogicznych zależy od zagadnień na nich poruszanych i omawianych. W czasie ich trwania podejmowane są uchwały dotyczące rekrutacji dzieci, skreślenia z listy wychowanków i działań innowacyjnych, itp.

Wszystkie narady są protokołowane.

Na radach pedagogicznych samokształceniowych spotykamy się kilka razy w roku. Dotyczą one ważnych spraw wychowawczych; prowadzone są także przez rodziców, specjalizujących się w danej dziedzinie wiedzy (np. psychologia). Nauczyciele i personel pomocniczy spotykają się w ciągu roku także na zebraniach dotyczących wewnętrznego doskonalenia – WDN. Spotkania te prowadzą nasi nauczyciele lub osoby z zewnątrz – edukatorzy. Ich uczestnikami, oprócz nas są czasem także rady pedagogiczne innych przedszkoli.

Na krótkich zebraniach organizowanych doraźnie spotykają się nauczyciele danej grupy lub wszystkich grup. Poruszane są na nich sprawy bieżące dotyczące życia grupy lub przedszkola.

Personel administracyjny – obsługowy uczestniczy w zebraniach, które dotyczą spraw tylko tej grupy zawodowej i w spotkaniach, których tematyką są sprawy wszystkich pracowników naszego przedszkola.

### Cele:

1. Opracowanie przez dyrektora planu pracy rady pedagogicznej, organizacji doskonalenia nauczycieli i organizacji nadzoru, realizacja - początek każdego nowego roku szkolnego.

## Wybór i wprowadzanie nowych pracowników

Decyzję w sprawie zatrudniania nowych pracowników z reguły podejmuje dyrektor przedszkola. Doboru dokonuje się spośród osób, które poszukują pracy. Pod uwagę bierze się rekomendacje i opinię z poprzedniego miejsca pracy. Przy ocenie kandydata dyrektor uwzględnia:

- kwalifikacje zawodowe,
- wykształcenie,
- predyspozycje pracownika,
- opinię z poprzednich miejsc pracy,
- wygląd zewnętrzny (brak ułomności fizycznych).

Nowi pracownicy zapoznawani są z zakresem obowiązków, prawami i obowiązkami wynikającymi z Kodeksu Pracy, Prawa Oświatowego, Karty Nauczyciela, Ponadzakładowego Układu Zbiorowego, ze Statutem oraz Koncepcją Pedagogiczną naszej placówki i procedur.

Ponadto dyrektor zapoznaje nowego pracownika z całym personelem i pomieszczeniami przedszkola oraz kieruje na badania wstępne, w celu określenia przydatności do pracy na danym stanowisku.

Nauczycielowi, rozpoczynającemu pracę po raz pierwszy w zawodzie i odbywającemu staż, dyrektor przydziela mentora – starszego stażem i doświadczeniem nauczyciela. W przypadku zatrudniania osób już pracujących w zawodzie nauczyciela – w życie przedszkola wprowadza nauczyciel z danej grupy.

Wdrażanie nowego pracownika obsługi, dyrektor przedszkola przekazuje specjalście i osobie z większym stażem pracy w placówce, wykonującej podobne obowiązki oraz zbliżone czynności.

Rada pedagogiczna i pozostali pracownicy przedszkola starają się stworzyć nowym pracownikom warunki do dobrej pracy i dobrego samopoczucia. Jesteśmy zdania, iż miła atmosfera, zrozumienie i życzliwość oraz wzajemne wsparcie pomogą nowym pracownikom w adaptacji.

Chciałybyśmy, aby kandydaci na nauczycieli, mieli możliwość wcześniejszego pobytu w naszej placówce, w celu wzajemnego poznania się oraz zapoznania z charakterem pracy przedszkola. Są mile widziani na uroczystościach i imprezach przedszkolnych, zajęciach w ciągu dnia, zabawach z dziećmi oraz radzie samokształceniowej.

Stosujemy wypracowaną formę powitania nowych pracowników. Uważamy, że powitanie na terenie placówki jest bardzo ważne w adaptacji nowych pracowników.

### Cele:

1. Wdrażanie formy powitania nowych pracowników w naszym przedszkolu.

## Jak wygląda współpraca z praktykantami?

Nasze przedszkole współpracuje z uczelniami wyższymi, w tym głównie z Uniwersytetem Łódzkim, Wyższą Szkołą Biznesu i Nauk o Zdrowiu w organizacji praktyk dla studentów kierunku pedagogika. Oferujemy również możliwość pobytu w grupach, hospitacji i odbywania praktyk uczestnikom kursów i warsztatów montessoriańskich.

Wstępnym etapem przyjęcia praktykanta jest złożenie przez niego skierowania wydanego przez uczelnię oraz okazanie regulaminu praktyki podczas rozmowy z dyrektorem przedszkola. Następnie dyrektor przeprowadza szkolenie z zakresu BHP i przedstawia personel przedszkola, opiekuna praktyki i grupę, w której odbywać się będzie praktyka.

Wybór opiekuna praktyk zależy od wytycznych uczelni, możliwości placówki, grupy do której praktykant jest przydzielony i zgody wytypowanego nauczyciela.

Praktykanci mają możliwość obserwacji i uczestnictwa w formie asystencji w pracy wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej, którą organizuje nauczyciel – opiekun. Następnie samodzielnie pełnią obowiązki nauczyciela grupy, pod kierunkiem opiekuna praktyk i ewentualnie dyrektora placówki.

W zakresie ustalonym przez uczelnię, praktykanci prowadzą dzienniczek praktyk oraz zapoznają się z dokumentacją przedszkolną (dziennik, karty diagnozy dzieci, zadania miesięczne, Koncepcja Pedagogiczna, itp.).

Jesteśmy otwarci na potrzeby przyszłych nauczycieli; chętnie udostępniamy własny, bogaty warsztat pracy oraz przedszkolne pomoce dydaktyczne. Mając duże doświadczenie w pracy z małymi dziećmi, dysponując wiedzą i umiejętnościami zdobytymi na kursach i warsztatach dla nauczycieli, możemy podzielić się refleksjami i spostrzeżeniami dotyczącymi specyfiki zawodu, nowych form i metod pracy. Jesteśmy świadomi dodatkowego obciążenia i odpowiedzialności z tytułu pracy z praktykantami, ale staramy się nowej osobie stworzyć przyjazną atmosferę, otoczyć życzliwością oraz wspierać w sytuacjach trudnych.

Nie krytykujemy, lecz na zasadzie partnerstwa, staramy się podsunąć inny sposób rozwiązania problemu. Chciałybyśmy, aby przyszły nauczyciel był osobą respektującą potrzeby dzieci i prawo ich indywidualnego rozwoju.

Często praktykanci wzbogacają nas – wychowawców – w sferze osobistej i zawodowej mnóstwem pomysłów, zaangażowaniem w życie grupy, stosunkiem do dzieci oraz „świeżością” spojrzenia na zawód nauczyciela.

W latach 2010/ 2014 przedszkole uczestniczyło w projekcie UŁ „Poznać – Zrozumieć – Doświadczyć- praktyczne przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela wczesnej edukacji”. W ramach współpracy z ww. uczelnią w dwóch Grupach przedszkolnych – II i V co roku prowadzone były praktyki dla studentów kierunku pedagogika wieku dziecięcego. Studenci mieli możliwość obserwować zajęcia prowadzone przez opiekunów praktyk, dokumentować je w postaci filmów, nagrań audio, transkrypcji rozmów i poddawać późniejszej analizie, w celu głębszego zrozumienia relacji między dziećmi i aspektów związanych np. z rozwojem społecznym dzieci w grupach mieszanych wiekowo.

Od roku szkolnego 2018/19' przedszkole brało udział w projekcie "Modelowe kształcenie przyszłych nauczycieli edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej" we współpracy z UŁ. Studenci Edukacji wczesnoszkolnej i wychowania przedszkolnego odbywają we wszystkich grupach praktykę wychowawczą – dydaktyczną pod okiem nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego.

Stanowisko: sierpień 2025'

## Współpraca z personelem administracyjno - obsługowym

Personel administracyjno-obługowy stanowią:

- pomoce nauczyciela,
- starsze woźne,
- specjalista,
- personel kuchenny,
- konserwator.

Pomoc nauczyciela pracuje jako wsparcie dla dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego. Starsze woźne (część) pełnią równorzędną rolę obok wychowawczyń grup. Z dużym poświęceniem włączają się w pracę opiekuńczą i wychowawczą a także dydaktyczną, organizując wiele ciekawych zabaw i zajęć dla dzieci. Stanowią wielką pomoc dla nauczycieli, zwłaszcza podczas w pracy indywidualnej z dziećmi lub działań z małymi zespołami.

Pozostałe starsze woźne włączają się do pracy z dziećmi wtedy, gdy zaistnieje taka potrzeba i wówczas, gdy je o to poprosimy. Ma to miejsce najczęściej podczas wyjść poza teren przedszkola lub wycieczek. Z dużym zadowoleniem obserwujemy, iż panie woźne chętnie włączają się w pracę z dziećmi w klasach a także w codzienne życie grupy.

Z personelem kuchennym i specjalistą współpracujemy, sugerując elementy jadłospisu; często brane są pod uwagę propozycje naszych dzieci.

Z osobą, która w naszej placówce pełni funkcję konserwatora współpracujemy prosząc o wykonanie niezbędnych napraw w klasach i innych pomieszczeniach przedszkola.

Wszyscy pracownicy przedszkola spotykają się we wspólnym gronie w okresie Świąt Bożego Narodzenia podczas dzielenia się opłatkiem i składania sobie życzeń. Tradycją stało się też zakończenie i rozpoczęcie roku szkolnego dla wszystkich pracowników oraz uroczyste obchodzenie Dnia Edukacji Narodowej.

Stanowisko: sierpień 2024'

**Współpraca w ramach zespołu pedagogicznego**

W ramach zespołu pedagogicznego spotykamy się podczas narad i warsztatów organizowanych na terenie naszej placówki; potrafimy wypracować potrzebne nam dokumenty, na których opieramy własną pracę z dziećmi. Spotykamy się w ramach wewnętrznego doskonalenia – WDN. Wspieramy się i odciążamy podczas przygotowań do uroczystości, imprez i wycieczek, w których biorą udział wszystkie grupy.

W pracy zespołowej wykorzystujemy indywidualne zdolności, wiedzę i doświadczenie naszych koleżanek. Aby porozmawiać o naszej pracy lub wymienić się doświadczeniem spotykamy się w grupach lub w zespole.

W momencie pojawienia się konfliktów staramy się rozmawiać ze sobą otwarcie.

**Cele:**

1. Próby rozwiązywania problemów w momencie zaistnienia sytuacji konfliktu.

Stanowisko: sierpień 2017'

## Jak organizujemy zajęcia dodatkowe w przedszkolu?

Obok zajęć organizowanych przez nauczycieli w naszym przedszkolu odbywają się zajęcia dodatkowe finansowane przez Miasto Łódź, Stowarzyszenie Wspierania i Rozwoju Edukacji "Otwarte Drzwi" i Radę Rodziców PM nr 106 w Łodzi oraz indywidualnie przez rodziców na podstawie umowy z firmą.

Rodzice, na początku każdego roku szkolnego zostają zapoznani z ofertą zajęci dodatkowych dla dzieci. Zajęcia, które proponujemy dzieciom, to:

- rytmika – 1x w tygodniu,
- gimnastyka korekcyjna – 2x w tygodniu,
- język angielski - 2 x w tygodniu,
- przedszkoliada – 1 x w tygodniu,
- arytmetyka mentalna – 1 x w tygodniu,
- religia dla dzieci 6- letnich;

Raz w miesiącu wszystkie dzieci biorą udział w spektaklach teatralnych proponowanych przez teatry z Łodzi i innych miast. Są one opłacane z funduszu Rady Rodziców. Również raz w miesiącu wszystkie dzieci uczestniczą w koncertach muzycznych.

W przedszkolu, w ramach zajęć dydaktycznych, odbywa się religia dla dzieci 6 - letnich, prowadzona przez katechetę. Należy zaznaczyć, iż w każdej grupie, zgodnie z założeniami pedagogiki montessoriańskiej, znajduje się kącik religijny, do którego mają dostęp wszystkie dzieci. Nauczyciele poszczególnych grup prowadzą zajęcia o tematyce religijnej w ciągu całego roku szkolnego - zgodnie z programem "Odkryjmy Montessori raz jeszcze...".

Organizacja, czas oraz miejsce zajęć dodatkowych ustalana jest przez dyrektora w porozumieniu z nauczycielami i osobami prowadzącymi zajęcia. Standardowo odbywają się one w godzinach popołudniowych.

Rodzice mają możliwość uczestniczenia w zajęciach oraz dokonania ich oceny. Jakość zajęć weryfikowana jest przez dyrektora. Efekty zajęć prowadzonych w naszym przedszkolu można zauważyć w czasie uroczystości, zajęć otwartych dla rodziców, w zabawach i zajęciach organizowanych i dowolnych w klasie.

### **Cele:**

1. Ustalenie zasad współpracy z osobami prowadzącymi zajęcia dodatkowe.

Stanowisko: sierpień 2024'

## Jak układamy współpracę z rodzicami?

Współpraca z rodzicami stanowi dla nas jeden z ważnych aspektów życia przedszkola. Przywiązujemy do niej dużą wagę. Wspólnie z rodzicami staramy się wypracować takie metody wychowawcze, które przyniosą najlepsze efekty. Uzyskujemy to głównie poprzez bezpośredni i stały kontakt z rodzicami.

Podstawą współpracy z rodziną jest przyjazny klimat w przedszkolu. Wszyscy pracownicy przedszkola są odpowiedzialni za pozytywne wzajemne relacje z rodzicami. Staramy się stwarzać taką atmosferę w przedszkolu i w grupie, która ułatwia wzajemny kontakt na płaszczyźnie nauczyciel – dziecko – rodzic. Ważne są dla nas codzienne rozmowy z rodzicami, podczas których na bieżąco możemy przekazać informacje o dziecku – jego postępach, sukcesach, trudnościach, zachowaniu. Podejmujemy wysiłki w celu integrowania zespołu rodziców i dzieci, organizując spotkania integracyjne i wykorzystując na nich elementy pedagogiki zabawy i twórczości. Nasi rodzice mają możliwość wejścia do grup w celu obserwacji dziecka w ciągu całego roku. Odbierają dzieci bezpośrednio z klas, mając jednocześnie okazję do obejrzenia wytworów dziecięcych i efektów całodzienniej pracy.

W ciągu roku szkolnego organizujemy różnorodne formy współpracy z rodziną. Oprócz wymienionych już kontaktów indywidualnych i spotkań integracyjnych zapraszamy rodziców i rodzeństwo dzieci na wszystkie uroczystości i imprezy przedszkolne, które zawsze kończą się wspólnym poczęstunkiem w klasach. Zebrania grupowe dla rodziców organizowane są 1-2 razy w roku. Przekazujemy na nich informacje dotyczące spraw organizacyjnych i wychowawczych w grupie.

Stosując różnorodne techniki pomiaru efektywności naszej pracy, także na płaszczyźnie współpracy z rodzicami, bierzemy pod uwagę ich sugestie i propozycje.

Inną formą kontaktu z rodziną są ekspozycje prac dzieci umieszczane na tablicach grupowych, w klasach, w szatni, na korytarzach. Informacje o przedszkolu przekazywane są za pomocą tablicy ogłoszeń znajdującej się przy wejściu do przedszkola. Wszystkie bieżące wydarzenia odnotowywane są na stronie internetowej przedszkola ([www. pm106.pl](http://www.pm106.pl)). Za jej pośrednictwem Rodzice mają możliwość na bieżąco śledzić działania, które podejmujemy na co dzień w pracy z dziećmi. Bardzo często kontaktujemy się z Rodzicami za pośrednictwem poczty internetowej przedszkola ([kontakt@pm106.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@pm106.elodz.edu.pl)). Jest to obecnie jedna z podstawowych dróg wymiany informacji na linii przedszkole - Rodzice.

Rodzice włączają się w życie grupy i przedszkola; służą pomocą i dzielą się własnym doświadczeniem zawodowym. Pomagają nam w organizowaniu wycieczek i przejazdów do różnych instytucji, zaopatrują nas w potrzebne materiały do działań z dziećmi, pomagają przy dokonywaniu zakupów, sponsorują zakup sprzętów (stoliki, pomoce edukacyjne, krzeselka). Na uroczystości przedszkolne przygotowują dzieciom stroje. Tradycją stało się przygotowanie przez rodziców i wystawianie bajek dla dzieci z okazji Dnia Dziecka. Dzięki ich zaangażowaniu możemy tak zorganizować otoczenie wokół dziecka, aby sprzyjało jego rozwojowi i zachęcało do aktywności.

Także wygląd i estetyka klas jest w dużej części zasługą pozytywnej współpracy z rodzicami i dziećmi.

Rodzice dzieci nowych mają możliwość przyjsia z dzieckiem do przedszkola zanim dokonają zapisu. Mogą przebywać w przedszkolu ze swoim dzieckiem do momentu jego adaptacji. W czerwcu organizujemy dla nich pierwsze spotkanie informacyjne, podczas którego prezentujemy metody naszej pracy, umożliwiamy zwiedzanie przedszkola i klas oraz prosimy o zaprezentowanie oczekiwań względem naszego przedszkola.

W ankietach rodzice mają również możliwość określenia obaw w związku z przyjsiem dziecka do przedszkola. Wyniki ankiet stanowią dla nas cenne informacje dotyczące spraw wychowawczych, opiekuńczych i edukacyjnych względem nowych dzieci. Ankieta wykazała także duże zainteresowanie rodziców spotkaniami, na których będzie możliwość poszerzania własnych umiejętności wychowawczych.

Wszystkie formy współpracy i współdziałania z rodziną ustalamy zawsze na początku roku szkolnego w „Harmonogramie spotkań, imprez i uroczystości dla rodziców” i prezentujemy na tablicach ogłoszeń.

W ramach dobrej współpracy z rodzicami ważne jest określenie i sformułowanie oczekiwań względem siebie.

Jako zespół wychowawczy oczekujemy od rodziców:

- rzetelnej informacji o swoim dziecku (np. stan zdrowia dziecka, niedyspozycja w danym dniu, uczulenia),
- współpracy na płaszczyźnie: rodzic – wychowawca – specjalista (pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej, psycholog, pedagog i logopeda),
- przestrzegania wyznaczonych godzin przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola,
- udziału rodziców w organizowaniu wycieczek i wyjść poza teren przedszkola,
- pomocy w przygotowaniu dzieci na uroczystości przedszkolne (np. wykonywanie strojów),
- pomocy w pozyskiwaniu sponsorów.

Najtrudniej jest nam wyegzekwować to, aby rodzice przyprowadzali dzieci o wyznaczonej godzinie, tj. do 08.20. Nie mamy wpływu na spóźnianie się rodziców. Późniejsze przyprowadzanie dziecka przeszkadza nam i innym dzieciom podczas toczącej się już pracy w klasie oraz utrudnia proces sprzątania korytarzy i szatni dla dzieci.

W naszej pracy staramy się respektować prawa rodziców. Rodzice mogą oczekiwać od nas:

- dobrej i profesjonalnej opieki nad dzieckiem,
- działań wychowawczych, opiekuńczych i dydaktycznych zgodnie z przyjętymi programami,
- znajomości zadań i zamierzeń wychowawczo – dydaktycznych przedszkola i grupy,
- rzetelnej informacji dotyczącej swojego dziecka (zachowanie, osiągnięcia, sukcesy, trudności, niedyspozycje, samopoczucie i zdrowie),
- porad w sprawach wychowawczych,
- codziennej informacji dotyczącej jadłospisu,

- zgody na wejście do klas w ciągu całego roku szkolnego,
- zgody na przebywanie z dzieckiem w grupie do momentu jego adaptacji,
- podejmowania decyzji w sprawie udziału dzieci w zajęciach dodatkowych,
- podejmowania decyzji w sprawie udziału dzieci w wycieczkach, wyjściach do ogrodu, na spacer.

Dla osób potrzebujących pomocy, istnieje możliwość dofinansowania opłat za przedszkole. Decyzje w tej sprawie podejmuje dyrektor.

**Cele:**

1. Informowanie rodziców na bieżąco o zachowaniach i efektach pracy dziecka.
2. Ustalenie zasad dobrej współpracy z rodzicami w każdej grupie
3. Ustalenie harmonogramu spotkań i uroczystości z udziałem rodziców.

Stanowisko: sierpień 2025'

## Jak zapoznajemy rodziców z naszymi metodami pracy?

Ze względu na innowacyjny charakter pracy w naszym przedszkolu, dużą wagę przywiązujemy do prezentacji naszych działań rodzicom.

W momencie zapisu dziecka do przedszkola rodzice otrzymują krótką informację o placówce i specyfice naszej pracy. Rodzice mają możliwość wejścia do sali obejrzenia jej wnętrza, materiału rozwojowego i innych pomocy dydaktycznych. O metodach i formach pracy z dziećmi dowiadują się na pierwszym spotkaniu z rodzicami (w czerwcu) oraz na spotkaniach w grupach i podczas kontaktów indywidualnych z nauczycielkami poszczególnych grup.

W holu, na parterze znajduje się tablica, na której zamieszczamy informacje dotyczące pedagogiki montessoriańskiej i ważniejszych wydarzeń z życia przedszkola. Nauczycielki umieszczają prace dzieci na tablicach znajdujących się przed salami lub w szatni. Przed wejściem do klas na szafkach często wystawione są wytwory pracy dzieci: indywidualne działania w oparciu o materiał rozwojowy, pomoce dydaktyczne lub prace plastycznie – konstrukcyjne.

W salach dzieci posiadają segregatory i szuflady, gdzie gromadzą swoje prace i do których mają wgląd także rodzice. Przedszkole posiada stronę internetową, na której zamieszczane są aktualności, zdjęcia, informacje dotyczące założeń pedagogiki montessoriańskiej oraz informacje na temat codziennej pracy przedszkola.

We wszystkich grupach odbywają się spotkania integracyjne z rodzicami i dziećmi organizowane m.in. w oparciu o pedagogikę zabawy. Doskonałą okazją do zaprezentowania sposobów naszej pracy jest organizowany z okazji Dnia Dziecka rodzinny piknik w ogrodzie przedszkolnym. Podczas pikniku również rodzice prezentują swoje talenty wystawiając dla dzieci krótkie formy teatralne.

Co miesiąc zapoznajemy rodziców z zadaniami miesięcznymi, które umieszczamy przed wejściem do każdej klasy.

Praktykujemy również kontakt mailowy z rodzicami, dzięki czemu na bieżąco przekazujemy najistotniejsze informacje.

### Cele:

1. Kontynuacja i dalsze doskonalenie form spotkań z rodzicami i informacji przekazywanych za pomocą tablic ogłoszeń oraz wiadomości e- mail.

## Współpraca z innymi przedszkolami i ze szkołami

Nasze przedszkole jest placówką otwartą na pozytywne trendy z zewnątrz, ale także dzielącą się swoimi osiągnięciami i doświadczeniem z innymi placówkami o różnym profilu i statusie.

Współpraca z innymi przedszkolami (zwłaszcza o profilu montessoriańskim) dotyczy wymiany doświadczeń zawodowych i merytorycznych, dzielenia się wiedzą i propozycjami ciekawych pomocy dydaktycznych. Wspólnie, w ramach spotkań warsztatowych, nabywamy umiejętności.

Współpracujemy z przedszkolami w Łodzi i poza naszym miastem (np. Przedszkole w Łuszczanowicach, Sióstr Bernardynek, Sióstr Honoratek, Św. Anny).

Z doświadczeń pedagogicznych naszej placówki korzystają studenci Uniwersytetu Łódzkiego i Akademii Humanistyczno – Ekonomicznej w Łodzi i Pabianicach. Zajęcia w przedszkolu hospituja również uczestnicy kursów montessoriańskich prowadzonych przez firmy edukacyjne, nauczyciele przedszkoli z Łodzi i z innych miast. Współpracujemy również z firmami: ARKANA, Katedrą Pedagogiki Przedszkolnej UŁ, Przedszkolem UŁ, fundacją „3 mamy razem”.

Od 2018 r. jesteśmy również zaangażowani w wolontariat dla dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 7 w Łodzi. Uczniowie VII i VIII klas odwiedzają poszczególne grupy, organizują proste zabawy, wspierają działania nauczycieli i pomocy nauczyciela, np. czytając literaturę dziecięcą, podejmując zabawy z dziećmi w salach i ogrodzie przedszkolnym.

### **Cele:**

1. W dalszym ciągu podtrzymywanie pozytywnej współpracy z placówkami przedszkolnymi i szkolnymi.
2. Kontynuowanie współpracy w ramach wolontariatu.

Stanowisko: sierpień 2024'

## Kontakty z innymi instytucjami

Przedszkole jako placówka opiekuńcza, wychowawcza i dydaktyczna działa w środowisku podtrzymując kontakty z różnymi instytucjami kulturalno - społecznymi. Współpraca z instytucjami polega na kontaktach w sferze świadczonych usług dla naszego przedszkola ze strony różnych instytucji bądź na szerokiej ofercie z naszej strony w sferze edukacji małego dziecka.

- **Współpracujemy z:**

- Filharmonią Łódzką,
- Muzeum Sztuki przy ul. Więckowskiego,
- Muzeum Włókiennictwa (zwiedzanie wystaw),
- Teatrami łódzkimi i z poza Łodzi,
- Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną nr 6 (spotkania z psychologiem i logopedą na terenie przedszkola i poradni),
- ŁCDN i KP przy ul. Kopcińskiego,
- Biblioteką Miejską (odwiedziny dzieci, występy),
- Strażą Pożarną (pokaz sprzętu gaśniczego),
- Policją,
- Stowarzyszeniem Wspierania i Rozwoju Edukacji „Otwarte Drzwi”,
- Przedszkolem Św. Franciszka SS Bernardynek w Łodzi,
- Radą Osiedla „Piastów – Kurak”,
- Schroniskiem dla Zwierząt przy ul. Marmurowej 4 w Łodzi.

W roku szkolnym 2017/18 Rada Pedagogiczna złożyła wniosek udziału w międzynarodowym programie pod patronatem Fundacji Fulbright, który został pozytywnie przyjęty i zatwierdzony do realizacji we wrześniu 2018r. W ramach współpracy z Fundacją zaprosiliśmy do Polski autorytet w dziedzinie pedagogiki montessoriańskiej p. Laure Dupree. W czasie 3 tygodni pobytu Laury w Polsce zorganizowaliśmy cykl warsztatów oraz konferencje naukową dotyczące pedagogiki Marii Montessori, z których skorzystało wielu nauczycieli wychowania przedszkolnego a także studentów i rodziców.

**Cele:**

1. Podtrzymywanie kontaktów z różnorodnymi instytucjami w celu zdobywania nowych doświadczeń i wiedzy o otaczającym środowisku.
2. Zapraszanie do przedszkola ludzi prezentujących ciekawe zawody: przybliżanie dzieciom ich pracy.

Stanowisko: sierpień 2024'

## Jak prezentujemy naszą placówkę na zewnątrz?

Pod pojęciem „public relations” rozumiemy to wszystko, co składa się na wizerunek naszego przedszkola.

Celem prezentacji placówki na zewnątrz jest przede wszystkim:

- integracja środowiska lokalnego z placówką,
- stworzenie atmosfery współpracy,
- dążenie do jedności oddziaływań wychowawczych,
- zapoznanie z naszymi metodami pracy,
- pozyskiwanie środków finansowych z różnych źródeł.

Jeśli chodzi o prezentację naszej placówki na zewnątrz, to odbywa się ona głównie w oparciu o kontakty z rodzicami, ale także instytucjami, takimi jak: Uniwersytet Łódzki, AHE, WODN, ŁCDiKP.

Prezentowałyśmy również nasz dorobek zawodowy na łamach czasopism, takich jak: „Grupa i Zabawa”, „Edukacja i Dialog”, „Puls Edukacyjny”. Wydawnictwo książkowe „Nasza Księgarnia” i Rea wydało książki – podręczniki metodyczne dla nauczycieli przedszkoli i książki dla dzieci autorstwa naszych koleżanek (W krainie sześciolatka, Kamyczkowe Rady), Rada Pedagogiczna opracowała również Program wychowania przedszkolnego na podstawie założeń pedagogiki Marii Montessori „Odkryjmy Montessori raz jeszcze...”, który został wydany przez wydawnictwo IMPULS. Nauczycielki opisywały swoje doświadczenia na łamach książki "Poznać, Zrozumieć, Doświadczyć - praktyka pedagogiczna (wydawnictwo Impuls) oraz opracowania ŁCDNiKP - "Dobre praktyki"- katalog dobrych praktyk w łódzkich szkołach i placówkach oświatowych.

Prezentujemy nasze osiągnięcia, dorobek zawodowy i placówkę na Targach Edukacyjnych oraz konferencjach przedmiotowo – metodycznych dla nauczycieli z Łodzi i okolic. Dla wielu nauczycieli odwiedzających nas i biorących udział w warsztatach i kursach nasza placówka jest bazą ciekawych pomysłów i doświadczeń.

Posiadamy film prezentujący działania naszych dzieci na materiale rozwojowym oraz podczas zabaw i zajęć, którą prezentujemy studentom i rodzicom.

Opracowane zostało także logo Przedszkola oraz strona internetowa. Również Stowarzyszenie „Otwarte Drzwi” założone przez nauczycieli i rodziców działające przy Przedszkolu posiada własną stronę www.

Od roku 2004/2005 do roku 2023/2024 redagowaliśmy własną gazetkę pt. „Nasze Przedszkole”. Ukazało się kilkadziesiąt numerów pisma, które tworzyliśmy we współpracy z rodzicami naszych dzieci, wymieniając się doświadczeniami i ucząc się od siebie nawzajem.

W marcu 2019r. zdobyliśmy grant Polsko – Amerykańskiej Komisji Fulbrighta pozyskany dzięki projektowi autorstwa Rady Pedagogicznej PM nr 106 w Łodzi pt. „Odkryjmy Montessori raz jeszcze...”. W jego ramach przez trzy tygodnie gościliśmy w naszym przedszkolu **p. Laurę Dupree** – eksperta w dziedzinie pedagogiki montessoriańskiej. Przeprowadziła ona czternaście warsztatów dla nauczycieli i studentów, których tematyka dotyczyła różnych obszarów z dziedziny wychowania, edukacji i opieki w duchu pedagogiki Marii Montessori. Odbyły się również dwa warsztaty dla Rodziców dzieci w wieku przedszkolnym dotyczące sposobów na rozwijanie samodzielności dzieci w zakresie samoobsługi, myślenia, działania oraz swobody i granic w wychowaniu dziecka. W ramach projektu zorganizowaliśmy konferencje edukacyjną dla nauczycieli, studentów oraz rodziców dzieci w wieku przedszkolnym.

Udział w projekcie wzbogacił naszą placówkę w nowe rozwiązania dotyczące organizacji przygotowanego otoczenia oraz organizacji pracy z dziećmi. Projekt przyczynił się do wymiany doświadczeń dotyczących pracy z dziećmi według koncepcji wychowania Marii Montessori. Nauczyciele naszej placówki mogli poznać praktykę pracy metodą Marii Montessorii w innych krajach a Pani Laura Dupree miała możliwość zaobserwować, jak pracujemy w oparciu o tę metodę w naszym przedszkolu.

Była to też okazja do wzbogacenia warsztatu pracy w nowe pomysły do tworzenia materiału rozwojowego jak również do wymiany doświadczeń w tym zakresie. Mamy nadzieję, że projekt daje również możliwość kontynuowania współpracy ze specjalistą i wymiany doświadczeń w przyszłości.

W roku szkolnym 2024/2025 nasze Przedszkole, wspólnie z 24 innymi łódzkimi przedszkolami brało udział w projekcie Łódź Ratunkowa. Głównym jego celem było nauczanie dzieci, jak reagować w sytuacjach kryzysowych, jak również promowanie postaw prospołecznych i obniżanie lęku przed udzielaniem pomocy. Dzięki profesjonalnie prowadzonym warsztatom, przeszkoleniu nauczycieli przedszkoli oraz zaangażowaniu społeczności, stworzyliśmy trwałą wartość, która przyniosła korzyści zarówno dzieciom, jak i całemu społeczeństwu.

Środki finansowe niezbędne do realizacji projektu w wysokości 161634,00 zostały pozyskane z MEN w ramach programu Ministra Edukacji „Kto ty jesteś? – Polak mały” dzięki zaangażowaniu dyrektorów Przedszkoli Miejskich nr 55, 106, 151 oraz działającemu od wielu lat na rzecz łódzkich przedszkoli Stowarzyszeniu Wspierania i Rozwoju Edukacji „Otwarte Drzwi”.

**Cel:**

1. Opracowanie i wydanie folderu uwzględniającego misję naszego Przedszkola w środowisku, warunki lokalowe, kadrowe i propozycje dla dzieci oraz rodziców.

Stanowisko: sierpień 2025'

## **Dalsza praca nad naszą Koncepcją**

### **Nasza Koncepcja jest podstawą naszej pracy!**

1. Każdy pracownik pedagogiczny otrzymuje egzemplarz Koncepcji, by mógł dalej z nią pracować.
2. Każdy nowy pracownik dostaje egzemplarz Koncepcji.
3. Rodzicom, praktykantom i studentom udostępniamy Koncepcję poprzez jej umieszczenie na stronie internetowej przedszkola. Egzemplarz w formie papierowej jest również dostępny dla rodziców w szatni przedszkola.
4. Egzemplarz Koncepcji należący do dyrektora leży na stole podczas narad służbowych. Ewentualne zmiany w poszczególnych punktach są nanoszone od razu (na miejscu).
5. Zmiany w tekście muszą być nanoszone przy udziale całego zespołu pedagogicznego. Jeżeli zmiany są drobne każdy nanosi je osobiście; jeżeli dotyczą większych partii tekstu – drukuje się nową stronę i kopiuje dla wszystkich.
6. Raz w roku cała Koncepcja jest w całości czytana przez wszystkich. Dyskutuje się wówczas o ewentualnych poprawkach i niedostatkach. Ustala się wtedy, w jakiej kolejności i według jakiej metody, dane punkty mają być przerabiane lub opracowywane.
7. Termin takiego spotkania powinien być ustalony co najmniej kwartał wcześniej, by nauczyciele mieli wystarczająco dużo czasu, aby zaznaczyć punkty, o których chcą mówić. O terminie spotkania informuje dyrektor.
8. O tym, z którymi fragmentami Koncepcji będziemy w sposób szczególny zapoznawać rodziców (np. podczas spotkań, zebrań, konsultacji lub na tablicach ogłoszeń) zdecydujemy każdorazowo na zebraniach Rady pedagogicznej.

Stanowisko: sierpień 2021'